

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
879 факультета
протокол № 4 от «19» марта 2020г.
Декан Сорсиф

Утверждаю
проректор по НИИД

М. Сухова
«16» марта 2020 г.

ПРОГРАММА

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)**

Уровень основной образовательной программы:
подготовка кадров высшей квалификации
направлениеподготовки 06.06.01 Биологические науки
Направленность (профиль) Экология

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Горно-Алтайск
2020

Вид практики: производственная

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)

1. Цель практики

Целью прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская) является формирование компетенций аспиранта, направленных на реализацию практических навыков, на основе приобретенных в процессе обучения знаний, умений, опыта организационной, научно-исследовательской и аналитической деятельности.

2. Задачи практики

- выработка комплекса навыков осуществления научного исследования в соответствии с разработанной программой;
- выработка навыков ведения научной дискуссии и осуществление научной коммуникации с представителями академического сообщества;
- презентации исследовательских результатов, ведение публичной защиты собственных научных положений.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская) относится к вариативной части Блока 2 Б2.В.01(П) учебного плана по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки профиль Экология.

Для прохождения практики аспиранты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения профессиональных предметов.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская) обеспечивает: реализацию требований ФГОС к квалификационной характеристике выпускника вуза; преемственность между теоретической и практической подготовкой; углубление знаний по специальным дисциплинам; выработку учебных и первоначальных профессиональных умений и навыков; выработку учебно-исследовательских навыков; знакомство с научной организацией труда во внеаудиторных условиях; формирование профессиональной направленности; развитие коммуникативных умений; формирование информационной компетентности студента; знания полученные в ходе производственной практики будут являться основой для Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская практика).

4. Способ, форма, место, и время проведения практики

Способ проведения практики: стационарная, проводится в структурных подразделениях ГАГУ, расположенных на территории города г. Горно-Алтайска.

Выездная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики

место проведения практики – *структурные подразделения университета.*

Производственная практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе в 3 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- способен самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- профессионально оформляет и представляет результаты или планируемые проекты научно-исследовательских работ, с учетом требований, предъявляемых к исследованиям в области экологии и смежных наук (ПК-1).

5.2 Индикаторы достижения компетенций

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Знать:

- методики генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- способы получения результатов биологического исследования;
- технологии организации работы исследовательского коллектива в области биологических наук;
- методы выбора и эффективного использования биологических технологий, методов.

Уметь:

- анализировать и оценивать современные научные достижения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач;
- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- интерпретировать результаты биологического исследования, оценивать границы их применимости;
- анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач.

Владеть:

- способностью интерпретировать результаты биологического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и профессиональной среде, перспективы дальнейших исследований;
- способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося.
- способностью анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач.

6. Трудоемкость, структура и содержание практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская) составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
-------	--------------------------	--------------	----------------------------	--

1	Подготовительный этап.	1	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Формулирование индивидуального задания. 3. Планирование научно исследовательской работы совместно с научным руководителем	Индивидуальное задание, план прохождения практики с указанием работ и времени их выполнения.
2	Основной этап научно-практической педагогической деятельности.	2	1. Выполнение индивидуальных заданий по практике 2. Изучение нормативно правовых актов по теме НКР (диссертации) 3. Изучение периодических и фундаментальных источников по теме НКР (диссертации) 4. Изучение порядка работы с электронной системой e-library	Проверка выполнения индивидуальных заданий по практике, разработанных с учетом примерных заданий для освоения программы практики
3	Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	2	1. Обработка и анализ полученной информации. 2. Оформление отчета.	Проверка отчетной документации. Защита отчета, собеседование и т.д.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)

В рамках практики используются:

- образовательные технологии (метод проектов, проблемное обучение, интерактивное обучение, технология учебного проектирования и др.);
- диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения задач;
- технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией;
- информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать

познавательную деятельность;

– технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на практике

Самостоятельная работа аспирантов рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность обучающегося как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного исследовательского материала. Самостоятельная работа ориентирована на закрепление и углубление знаний, она способствует развитию практических навыков, творческой инициативы, самоорганизации.

При выполнении плана самостоятельной работы аспиранту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях, электронных образовательных ресурсах.

Самостоятельная работа аспиранта на производственной практике включает:

- планирование научно исследовательской работы совместно с научным руководителем;
- выполнение индивидуальных заданий по практике
- изучение нормативно правовых актов по теме НКР (диссертации)
- изучение периодических и фундаментальных источников по теме НКР (диссертации)
- изучение порядка работы с электронной системой e-library

По результатам практики составляется отчет в формах, предусмотренных рабочими программами подразделения, отвечающего за практику.

Выполняя программу практики, аспирант не должен забывать о такой важной её составляющей, как соблюдение правил поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни.

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация аспирантов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета. Индивидуальное задание на период практики дается аспиранту заранее, с ним он должен прийти на производство.

По результатам практики аспирант должен предоставить следующую документацию:

1. Индивидуальный план практики с визой научного руководителя;
2. Отзыв научного руководителя.
3. Отчет о прохождении организационно-исследовательской практики

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение № 1)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)

а) основная литература:

1. Темербекова, А.А. Программа и методические рекомендации по педагогической практике студентов / А.А. Темербекова. – Горно-Алтайск: Универ-Принт, 2010. – 27 с.

2. Бермус, А. Г. Введение в педагогическую деятельность [Электронный

ресурс] : учебник / А. Г. Бермус. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 112 с. – 978-5-4458-3047-4. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>.

3. Куриленко, Т.К. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ (2-е изд., перераб. и дополн.) / Т.К. Куриленко, Е.Е. Шваков. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014 – 71 с. Режим доступа: http://e-lib.gasu.ru/eposobia/pravila_dip_rabota2014.pdf.

б) дополнительная литература:

1. Современное образование: теория и практика. Сборник материалов межвузовской научно-практической конференции преподавателей, аспирантов, студентов педагогических специальностей 27 марта 2011 г. [Электронный ресурс] / М.: Директ-Медиа, 2014. – 169 с. – 978-5-4458-4166-1. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228438>.

2. Подласый, И. П. Педагогика. В 3-х книгах. Кн. 1: Общие основы [Электронный ресурс] / И. П. Подласый. – М.: ВЛАДОС, 2008. – 528 с. – 978-5-691-01555-7. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58318>.

3. Темербекова, А.А. Новые информационные технологии в науке и образовании: учебное пособие для магистрантов 1 курса: теория / А.А. Темербекова, С.Ю. Кречетова, Р.А. Богданова и др. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ. – 2013. – 78 с.

4. Темербекова, А.А. Информационные технологии в науке и образовании. Лабораторный практикум: учебное пособие для магистратуры / А.А. Темербекова, С.Ю. Кречетова, Р.А. Богданова и др. – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ. – 2013. – 78 с.

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

- 1) Moodle
- 2) MS Office
- 3) MS Windows
- 4) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
- 5) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>
- 6) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
- 7) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская)

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской. Аудитории 128 и 215.

Составитель Сафонова О.В. к.с.-х.н., доцент

Зав. кафедрой биологии и химии, к.б.н.,
доцент



Е.Н. Пólnикова

Приложение № 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Паспорт
фонда оценочных средств Практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-
исследовательская)**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап.	ОПК-1, ПК-1	Индивидуальное задание, план прохождения практики с указанием работ и времени их выполнения.
2	Основной этап научно-практической деятельности.	ОПК-1, ПК-1	Отчет о практике
3	Подготовка и оформление отчетной документации	ОПК-1, ПК-1	Отчет о практике

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская).

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме 1. Отчет по результатам практики; 2. Аналитическая справка изучения и анализа локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой практики

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если аспирант выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если аспирант выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если аспирант выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий
-

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Индивидуальный план практики	Включает этапы и виды деятельности во время практики	Структура индивидуального плана практики

2	Отчет	Включает анализ выполненных в процессе практики работ и заданий	Структура отчета
3	Отзыв о прохождении и практики	Основные результаты и итоги прохождения практики на кафедре, рекомендации аспиранту, оценка его деятельности	Структура отзыва о прохождении практики

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

1. Индивидуальный план практики; 2. Отчет по результатам практики; 3. Отзыв о прохождении практики

1. Индивидуальный план практики

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

По практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская практика)

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта полностью)
направление _____

подготовки

год обучения (курс) - _____

вид практики - **организационно-исследовательская практика**

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. должность руководителя практики)

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Сроки проведения планируемой работы
1.	Ознакомление с лабораторной базой научно-исследовательских подразделений университета;		
2.	Составление плана исследования (формулирование цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, выбор методики исследования)		
3.	Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций		
4.	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;		

5.	Разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов по избранной направленности, оценка и интерпретация полученных результатов;		
6.	Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации		
7.	Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов		
8.	Подготовка отчета по практике		

Аспирант _____ / _____ /

Руководитель практики
_____ / _____ /

2. Отчет по практике

Отчет по результатам практики.

По окончании прохождения практики аспиранта составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет аспиранта о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета следует использовать наработанный материал, результаты анализа собственной деятельности.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

ОТЧЕТ

По практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательская практика)

(Ф.И.О. аспиранта)

Направление подготовки:

(шифр и наименование)

Профиль (направленность, специальность):

(шифр и наименование)

Факультет _____

Кафедра _____

Научный руководитель: _____

№ п/п	Выполненные работы	Дата выполнения	Отметка выполнения	о
1.	Ознакомление с лабораторной базой научно-исследовательских подразделений университета;			
2.	Составление плана исследования (формулирование цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, выбор методики исследования)			
3.	Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций			
4.	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;			
5.	Разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов по избранной направленности, оценка и интерпретация полученных результатов;			
6.	Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации			
7.	Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов			
8.	Подготовка отчета по практике			
9.				

Аспирант _____ / _____ /

Руководитель практики _____ / _____ /

3. Отзыв о прохождении практики

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

ОТЗЫВ

О прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской практики)

(Ф.И.О. _____ аспиранта)

направление _____ подготовки

год обучения (курс) – _____

вид практики – организационно-исследовательская практика
кафедра _____

Основные результаты и итоги прохождения практики

Рекомендации _____ аспиранту

Оценка _____ его _____ работы

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. должность, ученая степень, ученое звание) _____ «__»
_____ 20__ г.

*- руководитель отражает полученные аспирантом теоретические знания по дисциплинам, включенным в программу аспирантуры по избранной направленности, а так же уровень сформированности профессиональных компетенции в сфере научной деятельности по избранной направленности подготовки.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется аспиранту, который в срок в полном объеме в соответствии с предъявляемыми требованиями выполнил программу практики, при этом показал умения осуществлять аналитическую деятельность, опираясь на биологическую теорию, проявил в работе самостоятельность, творческий подход.
«хорошо»	выставляется аспиранту, который полностью выполнил программу практики, показал умения опираться на биологическую теорию, проявлял инициативу в работе, но допускал незначительные ошибки, не всегда проявлял самостоятельность и творческий подход.
«удовлетворительно»	выставляется аспиранту, который выполнил программу практики, но не обнаружил глубокого знания биологической теории и умения осуществлять аналитическую деятельность, не показал умения применять ее, допустил ошибки в выполнении заданий, не проявил в работе самостоятельности и инициативы
«неудовлетворительно»	выставляется аспиранту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые знания биологической теории; неумение применять ее для определения и реализации целей и задач своей деятельности.