

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Утверждено Ученым советом
протокол № 7 от 5 июня 2024 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

51.03.02 Народная художественная культура,

Направленность (профиль)

Руководство этнокультурным центром

Уровень высшего образования

Бакалавриат

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 51.03.02 Народная художественная культура

- 2.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Формы обучения
- 2.5. Срок получения образования

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Паспорт компетенций ОПОП
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.6. Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы.
- 5.7. Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации
- 5.8. Оценочные материалы. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
- 5.9. Нормативно-методические документы и материалы

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение
- 6.3. Кадровое обеспечение.
- 6.4. Финансовое обеспечение.

Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ГАГУ) по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанный и утвержденный образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки высшего образования, а также с учетом рекомендованной ПООП.

ОПОП включает в себя общую характеристику ОПОП, паспорт компетенций, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонд оценочных средств, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, а также сведения об учебно-методическом, материально-техническом обеспечении и кадровых условиях.

1. **Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата 51.03.02 Народная художественная культура (профиль) Руководство этнокультурным центром** Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «06» декабря 2017 г. №1178;**

3. **Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённй приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 №245;**

4. **Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;**

5. **Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 №885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;**

6. **Нормативно-методические документы Минобрнауки России;**

7. **ЛНА ГАГУ;**

8. **Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Устав ГАГУ).**

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ЛНА – локальные нормативные акты;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ООО – основное общее образование;
СОО – среднее общее образование;
ДО – дополнительное образование;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ПД – профессиональная деятельность;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГЭ – государственный экзамен;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ФОС – фонд оценочных средств;
ОС – оценочные средства.

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром

2.1. Цель, направленность (профиль) ОПОП в рамках направления подготовки:

ОПОП в рамках направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром направленность ориентирована на подготовку

– на основе компетентностного подхода сформировать творческую личность, способную к профессиональной деятельности, связанной с руководством этнокультурными центрами, любительскими коллективами, студиями народного художественного творчества в которых осуществляется изучение и преподавание теории и истории народной художественной культуры.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП: бакалавр

2.3. Объем программы: 240 з.е.

2.4. Формы обучения: заочная.

2.5. Срок получения образования: при заочной форме обучения 5 лет.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: – 01 Образование и наука – 04 Культура, искусство

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров, хореографических любительских коллективов, любительских театров, студий декоративноприкладного творчества, студий кино, фото- и видеотворчества;

- различные категории, обучающиеся по программам этнокультурных центров, хореографических любительских коллективов, любительских театров, студий декоративноприкладного творчества, студий кино, фото-и видеотворчества;

- образовательные организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей и взрослых, различные категории обучающихся;

- самобытные народные мастера, исполнители фольклора и другие носители традиций народной художественной культуры;

- произведения народного художественного творчества;

- участники коллективов, студий, кружков, любительских объединений народного художественного творчества и процессы развития их творческих способностей, художественно-эстетических потребностей, интересов, вкусов, духовно-нравственных ценностей и идеалов, других личностных качеств;

- руководители коллективов народного художественного творчества и применяемые ими формы, методы, средства приобщения различных групп населения к художественнотворческой деятельности, к национально-культурным традициям народов России и других стран;

- слушательская и зрительская аудитории;

- методисты народного художественного творчества и применяемые ими формы, методы, средства методического обеспечения сети самодеятельных художественнотворческих коллективов;

- преподаватели этнокультурных, художественно-творческих дисциплин и применяемые ими педагогические технологии;

- формы, методы и средства организации и управления учреждениями этнокультурного профиля

3.2. Перечень ПС, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром.

Профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство этнокультурным центром»: 01 Образование и наука: 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный №30550), с изменениями внесенными приказами Министерства труда и социальной

защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный №36091) от 5 августа 2016 г. №422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г. регистрационный №43326); 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный номер №38994); 01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный №38993). 04 Культура, искусство: 4.002 Профессиональный стандарт «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. №611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 г. регистрационный №34157), с изменениями, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный №45230).

Таблица 3.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
<i>Например:</i>			
01 Образование и наука	Художественно-творческая деятельность	Руководство художественно-творческой деятельностью участников коллектива народного художественного творчества, обучающихся образовательных организаций, осваивающих теорию и историю народной художественной культуры, с учетом их возрастных и психологических особенностей, художественно-	Участники коллективов, студий, кружков, любительских объединений народного художественного творчества и процессы развития их творческих способностей, художественно-эстетических потребностей, интересов, вкусов, духовно нравственных ценностей и идеалов, других личностных качеств.

		эстетических и этнокультурных потребностей, интересов, вкусов, ценностных ориентаций, творческих способностей, уровня исполнительской подготовки.	
	Педагогическая деятельность	- обучение различных групп населения теории и истории народной культуры, различным видам народного художественного творчества; - создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного личностного и профессионального становления обучающихся;	Образовательные организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей и взрослых, различные категории обучающихся.
	Методическая деятельность	разработка образовательных программ, учебных и учебно-методических пособий и других дидактических материалов в соответствии с нормативными правовыми актами.	Преподаватели этнокультурных, художественно – творческих дисциплин и применяемые ими педагогические технологии.
	Организационно-управленческая деятельность	- участие в разработке организационно-управленческих проектов и программ в области народной художественной культуры и различных видов народного художественного творчества.	Этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров.
04 Культура, искусство	Художественно-творческая деятельность	- осуществление общего художественного руководства	Этнокультурные и социокультурные общности как сферы

		этнокультурными центрами	бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров; самобытные народные мастера, исполнители фольклора и другие носители традиций народной художественной культуры; произведения народного художественного творчества.
	Педагогическая деятельность	- осуществление патриотического воспитания, формирование духовно-нравственных ценностей и идеалов личности, культуры межнационального общения на материале и средствами народной художественной культуры и национально-культурных традиций народов России	Различные категории, обучающиеся по программам этнокультурных центров.
	Методическая деятельность	- сбор, обобщение и анализ эмпирической информации об истории, современных явлениях и тенденциях развития народной художественной культуры, и коллективах народного художественного творчества, создание соответствующих компьютерных баз данных; - участие в разработке и внедрении методик организации и руководства этнокультурными центрами, а также методических основ обучения теории и истории народной	Методисты народного художественного творчества и применяемые ими формы, методы, средства методического обеспечения сети самодеятельных художественно - творческих коллективов.

		<p>художественной культуры в различных образовательных организациях;</p> <p>- участие в организационно-методической деятельности по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, олимпиад, праздников, выставок, мастер-классов, семинаров, конференций и других мероприятий с участием этнокультурных центров, а также образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в области теории и истории народной художественной культуры</p>	
	<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>планирование и осуществление административно-организационной деятельности этнокультурных центров, других учреждений и организаций, занимающихся изучением, развитием и трансляцией в современное общество традиций народной художественной культуры и отдельных видов народного художественного творчества; - осуществление стратегического и тактического управления малыми коллективами, умение находить организационно-управленческие решения в нестандартных</p>	<p>Формы, методы и средства организации и управления учреждениями этнокультурного профиля</p>

		ситуациях, нести за них ответственность; - применение основных методов защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, современных средств поражения и основные меры по ликвидации их последствий.	
--	--	---	--

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1.УК-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2.УК-1 – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3.УК-1 – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4.УК-1 – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5.УК-1 – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	ИД-1.УК-2 – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>ИД-2.УК-3 – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД-3.УК-2 – Использует инструменты и техники цифрового моделирования в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-4.УК-2 – Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-1.УК-3 – Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>ИД-2.УК-3 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).</p> <p>ИД-3.УК-3 – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>ИД-4.УК-3 – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации</p>

		результатов работы команды
Коммуникация	УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 – Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2.УК-4 – Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (ых) языке (ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. ИД-3.УК-4 – Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.. ИД-4.УК-4 – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1.УК-5 – Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД-2.УК-5 – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД-3.УК-5 – Умеет

		<p>конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1.УК-6 – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИД-2.УК-6 – Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-3.УК-6 – Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-4.УК-6 – Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>
	<p>УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1.УК-7 – Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД-2.УК-7 – Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом</p>

		внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ИД-1.УК-8 – Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития общества; классификацией чрезвычайных ситуаций, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий. ИД-2.УК-8 – Оценивает вероятность возникновения опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и способен принять меры по ее предупреждению для обеспечения устойчивого развития общества и сохранения природной среды ИД-3.УК-8 – Готов применить основные методы защиты при угрозе возникновения и возникновении военных конфликтов, чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1.УК-9 – Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИД-2.УК-9 – Применяет методы личного финансового и экономического планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	ИД-1.УК-10 – Знает правовые категории, терминологию, современное законодательство

	экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	в сфере противодействия коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма ИД-2.УК-10 – Умеет анализировать факторы, способствующие коррупционным, экстремистским и террористическим проявлениям в обществе, владеет способами противодействия им ИД-3.УК-10 – Способен принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия, направленные на противодействие коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма
--	---	---

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ИД-1.ОПК-1 Знает основы культуроведения, методики и технологии социокультурного проектирования ИД-2.ОПК-1 Умеет участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.

		<p>ИД-3.ОПК-1 Владеет навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информацию о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1.ОПК-2 – Знает принципы работы современных информационных технологий. ИД-2.ОПК-2 – Владеет навыками использования современных информационных технологий в образовательной и научно-исследовательской деятельности. ИД-3.ОПК-2 – Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p>

<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3 – Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики</p>	<p>ИД-1.ОПК-3 – Знает номенклатуру и назначение документов, регламентирующую профессиональную деятельность; требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики ИД-2.ОПК-3 – Умеет адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики ИД-3.ОПК-3 – Владеет навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4 – Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.</p>	<p>ИД-1.ОПК-4 – Знает основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры ИД-2.ОПК-4 – Умеет применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности ИД-3.ОПК-4 – Владеет способностью анализировать проблемы и динамику в области сохранения культурного наследия</p>

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Предметная подготовка	ПК-1 – Способен выполнять функции художественного руководителя студией декоративно-прикладного творчества, клубного учреждения и других учреждений культуры	<p>ИД-1.ПК-1 – Знает работы студий, центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; функции и технологию творческо-производственного процесса; теорию и практику менеджмента.</p> <p>ИД-2.ПК-1 – Умеет разрабатывать стратегические и перспективные планы развития студии декоративно-прикладного творчества, этнокультурного центра и других учреждений культуры; использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью студий, центра и других учреждений культуры; умеет анализировать деятельность современных зарубежных студий декоративно-прикладного творчества, этнокультурных центров и других учреждений культуры.</p> <p>ИД-3.ПК-1 – Владеет основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного</p>

		художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды
Учебно-методическая подготовка	ПК-2 – Способен руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	ИД-1.ПК-2 – Знает специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; особенности управления организациями в этнокультурной сфере ИД-2.ПК-2 – Умеет создавать программы развития народного художественного коллектива; оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество ИД-3.ПК-2 – Владеет основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды

	<p>ПК-3 – Способен использовать в своей художественно-творческой деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p>	<p>ИД-1.ПК-3 – Знает материалы и средства народной художественной культуры; методы и средства развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений ИД-2.ПК-3 – Умеет использовать в своей художественно-творческой и методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений ИД-3.ПК-3 – Владеет навыками работы в сфере народной художественной культуры; способностью использовать в своей художественно-творческой и методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p>
--	---	---

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
51.03.02 Народная художественная культура (профиль) Руководство этнокультурным центром					
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический					
обучение различных групп населения теории и истории	образовательные организации дошкольного, начального	Предметная подготовка	ПК-1 Способен выполнять функции художественного	ИД-1.ПК-1 Знает работы студий, центров и других учреждений культуры и	04 культура, искусство 04.002 специалист по техническим процессам

<p>народна культуры, различным видам народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного личностного и профессионального становления обучающихся; осуществление патриотического воспитания, формирование духовно-нравственных ценностей и идеалов личности, культуры межнационального общения на материале и средствами народной художественной культуры и национально-культурных традиций народов России 	<p>общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей и взрослых, различные категории обучающихся различные категории, обучающиеся по программам этнокультурных центров, хореографических любительских коллективов, любительских театров, студий декоративно-прикладного творчества, студий кино, фото-и видеотворчества;</p>		<p>руководителя студией декоративно-прикладного творчества, клубного учреждения и других учреждений культуры</p>	<p>функциональные обязанности их руководителей; основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; функции и технологию творческого производственного процесса; теорию и практику менеджмента. ИД-2.ПК-1 Умеет разрабатывать стратегические и перспективные планы развития студии декоративно-прикладного творчества, этнокультурного центра и других учреждений культуры; использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью студий, центра и других учреждений культуры; умеет анализировать деятельность современных</p>	<p>художественной деятельности</p>
---	--	--	--	--	------------------------------------

				<p>зарубежных студий декоративно-прикладного творчества, этнокультурных центров и других учреждений культуры.</p> <p>ИД-3.ПК-1 Владеет навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность студии декоративно-прикладного творчества, этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры</p>	
			<p>ПК-2 Способен руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знает специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; особенности управления организациями в этнокультурной сфере</p> <p>ИД-2.ПК-2 Умеет создавать программы развития народного художественного</p>	

				<p>о коллектива; оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество</p> <p>ИД-3.ПК-2 Владеет основами организации руководства художественно- творческой деятельностью коллектива народного художественног о творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурно й среды</p>	
			<p>ПК-3 Способе н использовать в своей художественно -творческой деятельности материал и средства народной художественно й культуры с целью развития духовно- нравственной культуры общества и национально- культурных отношений</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знает материалы и средства народной художественной культуры; методы и средства развития духовно- нравственной культуры общества и национально- культурных отношений ИД-2.ПК-3 Умеет использовать в своей художественно-</p>	

				<p>творческой и методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p> <p>ИД-3.ПК-3</p> <p>Владеет навыками работы в сфере народной художественной культуры; способностью использовать в своей художественно-творческой и методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p>	
--	--	--	--	--	--

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство					

этнокультурным центром

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический

<p>обучение различных групп населения теории и истории народна культуры, различным видам народного художественного творчества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного личностного и профессионального становления обучающихся; <p>осуществление патриотического воспитания, формирование духовно-нравственных ценностей и идеалов личности, культуры межнационально го общения на материале и средствами народной художественной культуры и национально-культурных традиций народов России</p>	<p>образователь ные организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионал ьного и дополнительн ого образования детей и взрослых, различные категории обучающихся различных категорий, обучающиеся по программам этнокультурн ых центров, хореографиче ских любительски х коллективов, любительски х театров, студий декоративно-прикладного творчества, студий кино, фото-и видео творчества;</p>	<p>Предметна я подготовка</p>	<p>ПК-3 Способен использовать в своей художественно-творческой деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знает материалы и средства народной художественной культуры; методы и средства развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p> <p>ИД-2.ПК-3 Умеет использовать в своей художественно-творческой и методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений</p> <p>ИД-3.ПК-3 Владеет навыками работы в сфере народной художественной культуры; способностью использовать в своей художественно-творческой и</p>	<p>04 культура, искусство</p>
---	--	-------------------------------	---	---	-------------------------------

				методической деятельности материал и средства народной художественной культуры с целью развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений	
		Учебно-методическая подготовка	ПК-2 Способен руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	ИД-1.ПК-2 Знает специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; особенности управления организациями в этнокультурной сфере ИД-2.ПК-2 Умеет создавать программы развития народного художественного коллектива; оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество ИД-3.ПК-2 Владеет основами организации руководства художественно-творческой деятельностью	

				коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	
		Методическая подготовка	ПК-1 Способен выполнять функции художественного руководителя студией декоративно-прикладного творчества, клубного учреждения и других учреждений культуры	ИД-1.ПК-1 Знает работы студий, центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; функции и технологию творческого производственного процесса; теорию и практику менеджмента. ИД-2.ПК-1 Умеет разрабатывать стратегические и перспективные планы развития студии декоративно-прикладного творчества, этнокультурного центра и других	

				<p>учреждений культуры; использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью студий, центра и других учреждений культуры; умеет анализировать деятельность современных зарубежных студий декоративно-прикладного творчества, этнокультурных центров и других учреждений культуры.</p> <p>ИД-3.ПК-1 Владеет навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность студии декоративно-прикладного творчества, этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры</p>	
--	--	--	--	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части ОПОП.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 53,8 % общего объема программы бакалавриата.

5.2. Типы практики.

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Типы учебных практик:

ознакомительная практика,
фольклорно-этнологическая практика;
организационно-методическая практика;

Типы производственных практик:

проектно-технологическая практика;
преддипломная практика;

Способы проведения учебной и производственной практики: стационарная; выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.3.1 Учебный план отражает структуру программы бакалавриата.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных единицах, их общая трудоемкость в часах, а также объем контактной и самостоятельной работы.

В обязательной части указываются дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). В обязательную часть включаются, в том числе:

дисциплины (модули), содержание которых соотносится с обязательной частью.

Для бакалавриата:

Модуль Человек, общество, культура, Модуль Здоровьесбережение, Модуль Предметная подготовка, Модуль Методическая подготовка, Модуль Декоративно-прикладное искусство. В вариативных частях вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПроПОП ВО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений: Элективные дисциплины по физической культуре и спорту, Часть, формируемая участниками образовательных отношений: пленэрная практика, проектно-технологическая, преддипломная.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 31,1% от объёма вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Перечень, общая трудоемкость, формируемые компетенции и итоговые формы контроля по учебным дисциплинам и практикам, а также виды контактной работы по учебным дисциплинам и практикам в учебных планах всех форм обучения и форм реализации образовательных программ одинаковы.

5.3.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf>.

Разрабатывается в соответствии с положением ГАГУ «Об учебном плане и календарном учебном графике».

5.4. Паспорт компетенций ОПОП

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций, а также индикаторов их достижения, соотнесённых с результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций). В паспорте компетенций приводится описание уровней сформированности компетенции и этапы их формирования.

5.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.5.1. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и копии рабочих программ дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ <http://www.gasu.ru/sveden/education/##>.

Рабочие программы дисциплин (модулей) размещаются в ЭИОС ФГБОУ ВО ГАГУ <http://moodle.gasu.ru/course/index.php?categoryid=74>.

5.5.2 Программы практик

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами ОПОП;

указание места практики в структуре ОПОП;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программы практик размещаются на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/education/##>

5.5.2.1 Учебные практики.

При реализации данной ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром предусматриваются следующие типы учебных практик: ознакомительная, фольклорно-этнологическая, организационно-методическая.

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договора (в соответствии с требованием статьи 13, п.7 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: БУ РА «Национальный музей им. А.В. Анохина», договор № 11 от 17.04.2017 г., договор №01-2021 от 18.01.2021 г., БУ РА «Республиканский центр народного творчества», договор №12 от 17.04.2017 г., ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» (бизнес-инкубатор), договор №10А от 13.04.2017 г., Министерство культуры Республики Алтай, договор

№5/19 от 28.01.2019 г., Министерство образования и науки Республики Алтай, договор №6 от 30.01.2017 г.

Указанные практики могут осуществляться в вузе на базе кафедры алтайской филологии и востоковедения http://www.gasu.ru/university/structure/kaf_alt_fil_vostok/, в Научно-исследовательском центре истории и культуры тюркских народов <http://www.gasu.ru/university/structure/adm/nic-istorii-i-kultury-tyurkskikh-narodov/>.

Виды учебных практик (ознакомительная, организационно-методическая, фольклорно-этнологическая) и их программы, в которых указаны цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, место и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам даны в приложении.

5.5.2.2 Производственные практики

При реализации данной ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром предусматриваются следующие типы производственных практик: проектно-технологическая, преддипломная. Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договора (в соответствии с требованием статьи 13, п.7 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»): БУ РА «Национальный музей им. А.В. Анохина», договор № 11 от 17.04.2017 г., договор №01-2021 от 18.01.2021 г., БУ РА «Республиканский центр народного творчества», договор №12 от 17.04.2017 г., ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» (бизнес-инкубатор), договор №10А от 13.04.2017 г., Министерство культуры Республики Алтай, договор №5/19 от 28.01.2019 г., Министерство образования и науки Республики Алтай, договор №6 от 30.01.2017 г.

Указанные практики могут осуществляться в вузе на базе кафедры алтайской филологии и востоковедения http://www.gasu.ru/university/structure/kaf_alt_fil_vostok/, в Научно-исследовательском центре истории и культуры тюркских народов <http://www.gasu.ru/university/structure/adm/nic-istorii-i-kultury-tyurkskikh-narodov/>.

Виды производственных практик (проектно-технологическая, преддипломная) и их программы, в которых указаны цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, место и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам даны в приложении.

5.6 Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания обучающихся и календарный план воспитательной работы представлены отдельными приложениями.

5.7. Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен в рабочей программе дисциплины (модуля).

5.8. Оценочные материалы ОПОП. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с Положением о фондах оценочных средств ГАГУ, представлен отдельным документом.

Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников является составной частью фонда оценочных средств ГИА 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром и требованиям ПС.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям ФГОС ВО, ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура (профиль) Руководство этнокультурным центром и требованиям ПС;

- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром и выдаче документа об образовании;

- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;

- защиты выпускной квалификационной работы .

Программа ГИА входит в состав фонда оценочных средств для проведения ГИА.

5.9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/infmat/>

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль)

Руководство этнокультурным центром

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

6.1.1. В целях реализации ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром ГАГУ располагает необходимым материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) по блокам: "Дисциплины (модули)" и "Государственная итоговая аттестация".

При реализации ОПОП каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) (<http://gasu.ru/sveden/education/>), программам практик (<http://gasu.ru/sveden/education/>), к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей) (<http://edu.gasu.ru>), формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. (<http://stud.gasu.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром

Помещения, используемые при реализации ОПОП, представляют собой аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренного программой, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Реализация ОПОП обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

Ауд. 201. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 32 Компьютерный класс. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, (IntelCeleron 2800MHzDDR 768Mb, ЖК LGL1730s 17"). Программное обеспечение: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MSWindows (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020), MSAccess (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020), MSOffice (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), 7-Zip (свободная лицензия GNUGPL), GoogleChrome (лицензия Freeware), InternetExplorer/Edge (ПО в составе MSWindows), Яндекс.Браузер (лицензия Freeware), Firefox (свободная лицензия GNUGPL), XnView (лицензия Freeware), AdobeReader (лицензия Freeware), FoxitReader (лицензия Freeware), CDBurnerXP (лицензия Freeware), VLCmediaplayer (свободная лицензия GNUGPL), FarManager (лицензия Freeware), NVDA (свободная лицензия GNUGPL), Moodle (свободная лицензия GNUGPL).

Ауд. 301 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д.1. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, столы, стулья, микрофон, усилительные колонки. Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MS WINDOWS (госконтракт 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Ауд. 311.Кабинет анатомии. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д.1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Таблицы, плакаты, влажные препараты, микропрепараты, муляжи органов, микроскопы, набор планшетов «Мышцы», ростомер.

Ауд. 103. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования(выполнения курсовых работ),групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра, экран на треноге CiassicSolitionLibra180*180, доска магнитно-маркерная, стулья с пюпитрами, деревянный стол на металлическом подстоле, пианино, ноутбук HP,

проектор, кран. Народные музыкальные инструменты: комус большой, комус маленький, топшуур, домбра, шоор. Программное обеспечение: MSOffice (госконтракт0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MS WINDOWS(госконтракт0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020)

Ауд. 201. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, шкаф для учебных пособий, интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25. Программное обеспечение: MSOffice (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MS WINDOWS(госконтракт 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020).

Ауд. 203. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Научно-исследовательская лаборатория "Алтайская филология" Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся, кафедра, 3 шкафа для учебной и научной литературы, ПК монитор17 «Acer» с выходом в интернет. Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016)KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018)MS WINDOWS (госконтракт 0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договор Tr000480647-R от 26.03.2020)GoogleChrome (лицензияFreeware) Яндекс.Браузер (лицензия Freeware)

Ауд. 204. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра, шкаф, мольберты (8 шт.).

Ауд. 205. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, шкаф, кафедра.

Ауд. 207. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Кафедра алтайской филологии и востоковедения. Столы, стулья, шкафы, компьютеры, принтер. Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MS WINDOWS (госконтракт0377100000314000008-0020963-02 от 22.07.2014, договорTr000480647-R от 26.03.2020).

Ауд. 208. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, д. 9. Читальный зал. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный

аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания. Программное обеспечение: MS Office (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016); Антивирус Касперского (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018); MS Windows (договор Tr000480647-R от 26.03.2020).

Ауд. 307. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д. 1. Лаборатория безопасности жизнедеятельности Тренажер Максим 1-01, шина медицинская, тренажер «Степа» для отработки действий при оказании помощи в воде, фантом –система дыхания и наруж. массажа сердца, Тренажер - манекен взрослого пострадавшего «Александр», ученическая доска, столы, стулья, стенд «Приборы радиационной и химической разведки».

Ауд. 007. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д. 1. Кабинет для занятий специальной медицинской группы. Фитболы, степ-доска, бодибар.

Ауд. 318. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, д. 1 Спортивный зал. Бревно гимнастическое высокое 5м., брусья гимнастические женские со стеклопластиковыми жердями, брусья спортивные, кольца, гимнастические (на блоч. подвеске), конь с ручками(спортивный маховый), конь для прыжков, маты гимнастические, перекладина универсальная, сетка волейбольная, стойка волейбольная, табло электронное, шест гимнастический, щитббаскетбольный, канат, сетка баскетбольная, измеритель высоты сетки, кассы для замены игроков, табло электронное, антенны для сетки, защита стоек волейбольная, карманы для антенн, волейбольная форма, монометр, мяч волейбольный, футбольный, баскетбольный. Спортивная площадка.ул. Ленкина, д. 1.Информационный щит, турник разноуровневый, шведская стенка, снаряд для прыжков в длину с места, рукоход, скамья для измерения уровня гибкости, скамья для пресса, упор для отжима,тренажер восемь перекладин.

Ауд. 102. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра, 2 шкафа для учебных пособий, стол под ТВ.

Шерсть для валяния – в ассортименте

Пленка пупырчатая

Коврик бамбуковый, ф - А3

Мыло жидкое

Чаша пластмассовая, глубокая для мыльного раствора

Сетка москитная

Поролон листовой толстый

Губка хозяйственная, автомобильная

Иглы для фальцевания (грубая, средняя, тонкая)

Ножницы

Нитки швейные

Иглы швейные с большим ушком

Рамки, ф- А4 для шерстяной акварели

Рамка ткацкая

Бисер

Бусины

Ленточки

Пуговицы

Ауд. 101. Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, д. 26. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся)
Муфельная печь SNOL 13/1100,
печь экспресс для проб,
гончарный круг Nides (Shimpo) RK-5T; турнетки.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. В методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины, представленных в рабочих программах дисциплин(модулей), существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, перечень доступен по ссылке <http://www.gasu.ru/sveden/po.doc>

Программное обеспечение: KasperskyEndpointSecurity для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ (госконтракт 0612\2 от 06.12.2016, госконтракт 2018ЕП-13 от 09.11.2018), MSWindows (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020), MSAccess (договор Tr000075134 от 20.02.2016, договор 10/20 от 27.02.2020), MSOffice (госконтракт 0377100000315000019-0020963-01 от 12.01.2016), 7-Zip (свободная лицензия GNU GPL), GoogleChrome (лицензия Freeware), InternetExplorer/Edge (ПО в составе MSWindows), Яндекс.Браузер (лицензия Freeware), Firefox (свободная лицензия GNU GPL), XnView (лицензия Freeware), AdobeReader (лицензия Freeware), FoxitReader (лицензия Freeware), CDBurnerXP (лицензия Freeware), VLCmediaplayer (свободная лицензия GNU GPL), FarManager (лицензия Freeware), NVDA (свободная лицензия GNU GPL), Moodle (свободная лицензия GNU GPL).

При использовании печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru>

2. Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru>

3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>; Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLibrary <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

5. Межвузовская электронная библиотека (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru/>

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

6.3 Кадровое обеспечение ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром

Квалификация педагогических работников, привлекаемых к реализации ОПОП, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70% численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 % численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4 Финансовое обеспечение ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (специалитета) и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) Руководство этнокультурным центром

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

6.3.1. В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекаются сотрудники Бюджетного учреждения Республики Алтай «Национальный музей имени А.В. Анохина» и Бюджетного учреждения Республики Алтай «Национальный драматический театр им. П.В. Кучияк», преподаватели Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Горно-Алтайская детская художественная школа имени В.Н. Костина».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся также предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.3.2. С целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП осуществляется внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Воспитательная миссия университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Система организации воспитательной деятельности регулируется Рабочей программой воспитания обучающихся ГАГУ и Календарным планом воспитательной работы. Основные задачи и приоритетные виды деятельности воспитательной работы в рамках указанной ОПОП представлены в Рабочей программе воспитания по направлению подготовки (Приложение 1).

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе ГАГУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины ОПОП (Приложение к Рабочей программе воспитания ОПОП) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации ОПОП).

Факультет алтаистики и тюркологии поддерживает научно-методические связи с крупными университетами и институтами Сибири, признанными центрами тюркской филологии России: Уфимский университет науки и технологий (г.Уфа, Республика Башкортостан), Стерлитамакский филиал Уфимского университета науки и технологий (г.Уфа, Республика Башкортостан), Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы (г.Уфа, Республика Башкортостан), Казанский (Приволжский) федеральный университет (г. Казань, Республика Татарстан), Институт филологии СО РАН (г.Новосибирск), Калмыцкий государственным университетом им. Б.Б. Городовникова, Тувинский государственный университет (г.Кызыл, Республика Тыва), Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова (г.Абакан, Республика Хакасия), Северо-Восточный федеральный университет им. А.М. Аммосова (г. Якутск, Республика Саха), Алтайский государственный университет.

Кафедра алтайской филологии и востоковедения совместно с Стерлитамакским филиалом УУНиТ, БГПУ им. М. Акмуллы, Тувинским государственным университетом проводит стажировку студентов и магистрантов согласно договору о взаимном сотрудничестве. В рамках академической мобильности ведущие преподаватели вузов Российской Федерации читают открытые лекции по фольклору, литературе, языку, культуре тюрко-монгольских народов. С.Б. Сарбашева является членом Российского комитета тюркологов, членом редколлегии журнала «Российская тюркология». Ерленбаева Н.В. и Киндикова А.В. являются членами Экспертного совета при Министерстве образования и науки РА. Сарбашева С.Б. входит в редакционно-издательский совет БУ РА «Литературно-издательский Дом «Алтын Туу»; Сарбашева С.Б. является членом Совета по алтайскому языку при Главе Республики Алтай, Председателе Правительства Республики Алтай.

Факультет установил рабочие контакты и подписал договоры с зарубежными вузами: Монгольский национальный университет / Mongolian National University (г.Улан-Батор, Монголия), Ховдским филиалом Монгольского государственного университета (г.Ховд, Монголия), Синьцзянский государственный университет / XinjiangUniversity (г.Урумчи, Китай), Международный университет СИАС / SIAS International University (г.Ченжоу, Китай), Ошский государственный университет, Кыргызский государственный университет им. Арабаева, Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына (Кыргыстан).

8. Разработчики ОПОП:

Должность	ФИО
Заведующий кафедрой	Киндикова А.В.
Декан	Сарбашева С.Б.
Профильная организация	
Министерство культуры Республики Алтай, министр	Антараданова О.Ю.
БУ РА «Национальный музей имени А.В.Анохина», директор	Еркинова Р.М.
Согласовано:	
Начальник УМУ	Арыкова К.А.
Председатель ШИОСА ГАГУ	Касейнов К.А.
Председатель СО ГАГУ	Катаржнова А.С.

СООТВЕТСТВИЕ ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА (ПС) «СПЕЦИАЛИСТ ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ПРОЦЕССАМ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» ТИПАМ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГОС И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

**ОПОП 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль)
Руководство этнокультурным центром**

№ п/п	Код професси онального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
	04. Культура, искусство	
1	04.002	Профессиональный стандарт «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 8 сентября 2014 г. № 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 г., регистрационный № 34157), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. №727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)