

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Утверждено
на заседании кафедры
истории и археологии
протокол № 9 от 14. 04. 2022 г.

Зав. кафедрой _____ А.В. Эбель

ПРОГРАММА

Учебной практики

Научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Основная профессиональная образовательная

программа 46.03.01 История

направленность (профиль) Краеведение

Уровень высшего образования: бакалавр

Форма обучения: очная

Составитель: к. и. н., доцент
Эбель А.В.

Горно-Алтайск
2022

Вид практики: учебная

Тип практики: *Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)*

1. Цель производственной практики - формирование и развитие профессиональных знаний, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам бакалаврских программ, сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

2. Задачи производственной практики

-Совершенствование навыков научно-исследовательской работы таких как: умение определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования; разрабатывать план исследования; выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования.

-Формирование профессиональных умений историка-исследователя: отбирать фактический материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы, приёмы и формы исследовательской работы, анализировать результаты своей деятельности.

-Изучение электронных ресурсов по исследуемой тематике.

- Корректировка структуры и содержания бакалаврской работы с учётом полученного нового фактического материала.

3. Место производственной практики в структуре ООП

В календарном графике учебного процесса научно-исследовательская практика относится к блоку Практика (Б2.В.02(У)).

Содержание научно-исследовательской практики определяется тематикой бакалаврской работы. До начала практики должны быть выявлены проблемы в области теории, методики, нормативного регулирования, а в процессе практики подтверждена их актуальность и практическая значимость. Прохождение практики является необходимой основой для последующего написания ВКР (бакалаврской работы).

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики

способ проведения практики - *стационарная*

форма проведения практики – *дискретно*

место проведения практики – практика проводится при выпускающей кафедре

Производственная практика проводится в течение 2 недель на 4 курсе в 8 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Профессиональных:

Способен решать научно-исследовательские задачи в профессиональной деятельности

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

- анализировать и обобщать результаты научно-исследовательских работ с использованием современных информационно-коммуникационных технологий ИД-1.ПК-1;

- Уметь формулировать, решать научно-исследовательские задачи и аргументировано отстаивать свою позицию в ходе научной дискуссии ИД-2.ПК-1;
- Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах ИД-3.ПК-1

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов, 54,15 контактной работы, 45 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Подготовительный	1	Участие в работе установочной конференции, знакомство с планированием работы на кафедре, обсуждение с научным руководителем плана научно-исследовательской практики, определение графика консультаций	Получение индивидуального задания на практику
2	Исследовательский	1-2	Знакомство с фондами библиотек, музеев, архивов, изучение и совершенствование методики научно-исследовательской работы, выявление источников и литературы по теме своего исследования	
3	Заключительный	2	Подготовка чернового машинописного варианта работы к предварительной защите. Подготовка отчётной документации по научно-исследовательской	Составление отчета. Заключительная конференция и защита отчета по результатам прохождения практики. Дифференцированный зачет

			практике. Участие в итоговой конференции по практике.	
--	--	--	--	--

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Проведение практики предполагает использование технологий:

- технологии работы с электронно-библиотечными системами для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы и исторических источников;
- информационных технологий для сбора, хранения и обработки статистической и другой исторической информации;
- технологий работы с научной и учебной литературой и опубликованных исторических источников (периодической печати, статистических материалов, мемуаров, публицистики и др.) в библиотеках ГАГУ, БНУ РА «Научно-исследовательский институт алтаистики им. С.С. Суразакова», Национальной Библиотеки РА им. М.В. Чевалкова и других библиотек;
- технологий работы по поиску, выявлению, сбору и обработке исторических источников в архивохранилищах Комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Республики Алтай, Архива ГАГУ и других архивов
- технологий обработки результатов исследований и их анализа.
- технологий работы со справочно-правовыми системами «Консультант +» и «Гарант» для нормативно-правового обеспечения проведения исследования и результатов исследования.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Для обеспечения практики бакалавров руководителями научно-исследовательской работы от кафедры предполагается:

- планирование и контроль за ходом научно-исследовательской практики;
- решение организационных вопросов,
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы бакалавров;
- консультирование и оказание помощи в работе с исследовательской литературой и историческими источниками;
- проверка отчётной документации бакалавров о прохождении научно-исследовательской практики;
- подготовка аттестации бакалавров по результатам проведения научно-исследовательской практики (сообщения о результатах исследований, презентации).

Задания для проведения текущего контроля, темы индивидуальных заданий студентов: (перечень заданий представлен в фонде оценочных средств – Приложение 1)

9. Формы аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студенты сдают дифференцированный зачет. Зачет проводится в течение 10 дней после окончания практики в форме итоговой конференции с защитой своих отчетов.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- дневник о прохождении
- отчет
- характеристику

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. [Анкудинова, Т. В.](#) Организация научной работы [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Горно-Алтайск : РИО ГАГУ, 2010. - 135 с.
2. [Чедурова, Е. М.](#) Основы формирования научно-исследовательских знаний [Текст] : учебное пособие / Е. М. Чедурова. - Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013. - 111 с.

б) дополнительная литература:

3. [Анкудинова, Т. В.](#) Методы исторического исследования [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2007. - 135 с.
4. Методология истории [Текст] : научное издание / А. С. Лаппо-Данилевский. - Москва : Издательский Дом Территория будущего, 2006. - 472 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: <http://www.vivl.ru/> Всемирная история в лицах

<http://www.shpl.ru> Государственная публичная историческая библиотека России.

<http://www.garf.ru> Государственный архив Российской Федерации.

<http://www.nspu.net> Интернет-портал НГПУ

<http://www.teacher.syktsu.ru> Инновационные технологии в гуманитарном образовании: материалы по преподаванию истории.

<http://www.slovari.yandex.ru/dict/io> История Отечества с древнейших времен до наших дней

<http://www.elib.ispu.ru/library/history> История России с древнейших времен до 1917 года.

<http://www.historydoc.edu.ru> Коллекция «Исторические документы»

<http://www.lants/tellur.ru/history/> Методические материалы по истории

<http://www.humanities.edu.ru/db/sect/353/44> Портал «Гуманистическое образование»

<http://www.praviteli.org> Правители России и Советского Союза

<http://www.rsl.ru/> Российская Государственная библиотека

<http://www.hiseoria.ru> Российский электронный журнал «Мир истории»

<http://www.thg.ru/education/20051204/index.html> Серия электронных ресурсов «Всеобщей истории»

<http://www.hist.msu.ru/ER/Etext> Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для проведения практики аудиторный фонд должен быть оснащен современными техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики.

Автор к.и.н., доцент Анкудинова Т.В.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Паспорт
фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организация практики	ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1	задания к д.зачёту. Практические задания
2.	Работа по тематике бакалаврской	ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1	задания к д.зачёту. Практические задания.
3.	Подготовка отчета по практике	ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1	задания к д.зачёту. Практические задания
4.	Подведение итогов практики	ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1	задания к д.зачёту. Практические задания

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестовых заданий, контрольных и самостоятельных работ, вопросов и заданий к экзамену.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины преддипломная практика

4. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной:

ПК-1 способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории

ПК-3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин. Историографии и методов исторического исследования

ПК-6 способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию

ПК -9 способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах

ПК -10 способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований

5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	индивидуальные задания	Оценочное средство, позволяющее оценить не только знания обучающегося, но и способность осуществлять научно-исследовательскую работу, способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования. Средство позволяет оценить способность обучающегося понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию, составлять обзоры, аннотации, рефераты, библиографию по тематике проводимых исследований. С помощью данного средства можно оценить навыки работы студентов в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.	Комплект индивидуальных заданий
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность студента решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности.	Задания на практику

Комплект индивидуальных заданий

1.1 Студенту необходимо выполнить предложенные задания

1	Изучить план работы на кафедре
2	Обсудить с научным руководителем план научно-исследовательской работы
3	Проанализировать фонды библиотек, музеев, архивов по теме ВКР

4	Изучить источники и литературу по теме своего исследования
5	Подготовить анализ источников по теме исследования и историографический обзор

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

Работу над выполнением заданий на практике следует начать с библиографического поиска, составления литературного обзора (осуществление сбора, обработки, анализа, сопоставления и систематизации информации по теме исследования) Собранный материал необходимо обобщить, определить его достаточность и достоверность. После проведенных мероприятий необходимо приступить к подготовке ВКР.

Критерии оценки:

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», повышенный уровень	Студент правильно выполнил индивидуальное задание. Показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Проанализированы описи и архивные дела, все имеющиеся источники и литература по теме исследования. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся показал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.
«хорошо», пороговый уровень	Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите. Проанализированы описи и архивные дела. Выявлен конкретный фактический материал. Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Студент выполнил индивидуальное комплексное задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей. При работе с описями и архивными делами обнаружены значительные ошибки. Обучающийся способен к работе в архивах, осуществляет поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых

	ресурсах с помощью руководителя практики. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований.
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	При выполнении индивидуального комплексного задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей. Большая часть заданий, предусмотренных программой обучения либо не выполнена, либо выполнена с ошибками. Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

Комплект документации для зачета

1. Дневник прохождения практики
2. Отчет о прохождении практики

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

В процессе прохождения практики студент ведет **дневник**, где отражает ежедневное выполнение заданий. Каждая запись в дневнике проверяется и подтверждается его подписью. Заполненный дневник практики является основной формой отчетности практиканта.

Отчет по практике

После окончания практики студент должен предоставить письменный отчет.

Отчет должен содержать сведения о выполненной, обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий выполнение индивидуального задания.

Общими требованиями к отчету являются: полнота изложения, четкость построения, логическая последовательность, краткость и точность формулировки, орфографическая пунктуация и стилистическая грамотность.

Отчёт должен включать:

1. Титульный лист (является первой страницей отчета).
2. Задание на практику (задания, выданные обучающемуся руководителем практики).
3. Введение (необходимо отразить основные положения, которые будут рассмотрены в отчете по практике. Объем введения не должен превышать 1 – 2 страницы печатного текста).
4. Общая часть (текст отчета в соответствии с индивидуальным заданием) должен включать формулировку задания и описание его решения.
5. Заключение должно содержать краткие выводы о выполненной работе по итогам практики.

6. Приложения (могут быть включены: материалы, дополняющие отчёт; таблицы цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера; графики.).

Окончательная проверка руководителем отчетов осуществляется в последние дни практики.

Критерии оценки:

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», повышенный уровень	Продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Все предусмотренные программой практики индивидуальные задания выполнены. Дневник практики заполнен полностью. Составлен и сдан в срок письменный отчет о проделанной работе. К отчету приложены первичные документы (документы, выписки т.д.)
«хорошо», пороговый уровень	Обучающийся продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Приобрёл навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Все предусмотренные программой практики задания выполнены, но с незначительными ошибками. Дневник практики заполнен полностью. Составлен письменный отчет о проделанной работе и сдан в установленный срок.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся может работать в архивах, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не всегда может критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. При помощи руководителя практики составляет обзоры, аннотации, рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований. Задания выполнены со значительным количеством ошибок. Дневник практики заполнен, но имеются замечания к его заполнению. Отчет сдан в установленный срок. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы, указаны лишь виды деятельности.
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	Обучающийся не продемонстрировал способность к работе в архивах, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах. Не способен критически анализировать и использовать базовую историческую информацию. Не сформированы навыки составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований. Большая часть заданий, предусмотренных программой практики, не выполнена, либо выполнена со значительными ошибками. Дневник практики либо не заполнен, либо заполнен частично. В письменном отчете отсутствует анализ проделанной работы.