

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Экономика организации рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра экономики, туризма и прикладной информатики
Учебный план	45.03.01_2024_414-ОЗФ.plx 45.03.01 Филология Прикладная филология (менеджмент образовательных проектов)
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты с оценкой 5
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	84,7	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14,45	14,45	14,45	14,45
Сам. работа	84,7	84,7	84,7	84,7
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., зав. кафедрой, Куттубаева Тосканай Айтмукановна

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986)

составлена на основании учебного плана:

45.03.01 Филология

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 11.04.2024 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмукановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов целостных, систематизированных знаний об организационно-экономических основах функционирования предприятия как основного хозяйствующего субъекта рыночной экономики.
1.2	<i>Задачи:</i> - определение особенностей организации хозяйственной деятельности предприятий различных организационно-правовых форм; - изучение рациональной организации производственного процесса на предприятии, процессов формирования и использования производственных ресурсов; - раскрытие сущности инвестиционных и инновационных процессов на предприятии; - овладение практическими навыками расчета финансовых результатов деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.16
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Финансово-экономический практикум
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бизнес-ориентирование и командное взаимодействие
2.2.2	Маркетинг в образовании
2.2.3	Управление интеллектуальной собственностью

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1.УК-10: Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - сущность, виды и методы планирования деятельности организации; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. 	
ИД-2.УК-10: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - сущность, виды и методы планирования деятельности организации; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию, необходимую для принятия управленческих решений; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать по принятой методике основные экономические показатели деятельности организации. 	
Владеть:	
<ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия экономических решений. 	
ПК-3: Способен управлять образовательными проектами.	

ИД-1.ПК-3: Знает основы менеджмента в образовании, экономические и финансовые аспекты управления проектом.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - сущность, виды и методы планирования деятельности организации; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию, необходимую для принятия управленческих решений; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать по принятой методике основные экономические показатели деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия экономических решений.
ИД-2.ПК-3: Умеет планировать цикл создания образовательного продукта от появления идеи до его продвижения на рынке.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - сущность, виды и методы планирования деятельности организации; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию, необходимую для принятия управленческих решений; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать по принятой методике основные экономические показатели деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия экономических решений.
ИД-3.ПК-3: Владеет навыками управления образовательным проектом.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - сущность, виды и методы планирования деятельности организации; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую экономическую информацию, необходимую для принятия управленческих решений; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - рассчитывать по принятой методике основные экономические показатели деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия экономических решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Сущность организации как основного звена экономики отрасли						

1.1	Тема 1. Сущность организации как основного звена экономики отрасли Проблемная лекция Организация - основное звено экономики. Организация – понятие и основные признаки. Классификации организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Структура организации. Организационно- правовые формы предприятия. /Лек/	5	1	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Тема 1. Сущность организации как основного звена экономики отрасли План занятия: 1. Выполнение практических заданий 2. Проверочная работа /Пр/	5	1	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания, тест, вопросы для зачета с оценкой
1.3	Тема 1. Сущность организации как основного звена экономики отрасли Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы. 2. Подготовка к текущему контролю и проверочной работе. 3. Выполнение практических заданий. 4. Подготовка доклада. /Ср/	5	20	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания, тест, темы для докладов, вопросы для зачета с оценкой
Раздел 2. Тема 2. Планирование деятельности организации							
2.1	Тема 2. Планирование деятельности организации Лекция-визуализация Понятие планирования. Задачи и функции планирования на предприятии. Принципы планирования. Стадии планирования на предприятии. Методы планирования. Виды планов. Характеристика экономических показателей организации. Основные разделы плана производства и реализации продукции. Связь плана производства с производственной мощностью предприятия. Бизнес- планирование. /Лек/	5	1	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Тема 2. Планирование деятельности организации План занятия: 1. Выполнение практических заданий 2. Проверочная работа /Пр/	5	1	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания, тест, вопросы для зачета с оценкой
2.3	Тема 2. Планирование деятельности организации Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы. 2. Подготовка к текущему контролю и проверочной работе. 3. Выполнение практических заданий. 4. Подготовка доклада /Ср/	5	20	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания, тест, темы для докладов, вопросы для зачета с оценкой

	Раздел 3. Тема 3. Ресурсное обеспечение деятельности организации						
3.1	Тема 2. Ресурсное обеспечение деятельности организации Обеспечение предприятия основными производственными фондами. Обеспечение предприятия оборотными средствами. Обеспечение предприятия персоналом. Показатели динамики, состояния и эффективности использования основных и оборотных средств организации. Формы и системы оплаты труда. Финансовые ресурсы организации. /Лек/	5	2	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	Тема 3. Ресурсное обеспечение деятельности организации План занятия: 1. Выполнение практических заданий 2. Решение практических задач 3. Проверочная работа /Пр/	5	4	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания и задачи, тест, вопросы для зачета с оценкой
3.3	Тема 3. Ресурсное обеспечение деятельности организации Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы. 2. Подготовка к текущему контролю и проверочной работе. 3. Подготовка доклада 4. Решение практических задач /Ср/	5	22	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задачи, тест, темы для докладов, вопросы для зачета с оценкой
	Раздел 4. Тема 4. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности организации						
4.1	Тема 4. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности организации Лекция-визуализация Издержки и себестоимость продукции. Состав затрат на производство и реализацию продукции. Ценовая политика предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия. Расчет чистой прибыли организации. Аналитическая деятельность на предприятии. /Лек/	5	2	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	Тема 4. Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности организации План занятия: 1. Выполнение практических заданий 2. Решение практических задач 3. Проверочная работа /Пр/	5	2	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задания и задачи, тест, вопросы для зачета с оценкой

4.3	Тема 4. Финансово-экономические результаты и эффективность организации Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы. 2. Подготовка к текущему контролю и проверочной работе. 3. Подготовка доклада 4. Решение практических задач /Ср/	5	22,7	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Практические задачи, тест, темы для докладов, вопросы для зачета с оценкой
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							
5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	5	8,85	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	5	0,15	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
Раздел 6. Консультации							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,3	ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-1.УК-10 ИД-2.УК-10	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика организации».
 2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестов, практических заданий, тем для конспектов и рефератов и промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой.
 3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономика предприятия».
- Оценка по курсу в целом выставляется в 5-ти балльной шкале:
- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент набрал более 90 баллов;
 - «хорошо», 4 – если студент набрал 76-90 баллов;
 - «удовлетворительно», 3 – если студент набрал 61-75 баллов;
 - «неудовлетворительно», 2 – если студент набрал менее 61 баллов.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тесты для входного контроля:

1. Что является неверным по отношению предприятия?
 1. охватывает полный процесс производственной деятельности
 2. может вести деятельность в разных городах
 3. имеет только одну единицу вида деятельности и ведет свою деятельность на территории одного района
 4. имеет несколько видов деятельности
2. Что является общим по отношению фирмы и предприятия?
 1. охватывает полный процесс хозяйственной деятельности
 2. занимает определенную нишу на рынке
 3. ведет свою ценовую и товарную политику
 4. имеет несколько видов деятельности
3. Выберите правильное определение фирмы (предприятия).
 1. Хозяйствующий субъект без права или с правом юридического лица, созданный для производства продукции,

- получения прибыли или выполнения социальных задач.
2. Самостоятельный хозяйствующий субъект с правом юридического лица, созданный для производства продукции, получения прибыли или выполнения социальных задач.
3. Хозяйствующий субъект без права юридического лица, созданное для производства продукции, оказания услуг или выполнения социальных задач.
4. Все ответы верны
4. К какому признаку предприятия относится то, что она самостоятельно распоряжается имуществом и использует его по своему усмотрению?
1. Организационное единство.
 2. Хозяйствующий субъект.
 3. Обособленное имущество
 4. Имущественная ответственность.
 5. Собственное наименование.
5. Целями функционирования предприятия является...
1. выполнение работ.
 2. получение прибыли.
 3. производство продукции.
 4. оказание услуг.
6. Задачами функционирования предприятия являются....
1. повышение конкурентоспособности продукции
 2. максимизация выручки.
 3. организация производства продукции.
 4. экономический рост предприятия.
7. Целевыми установками предприятия могут быть
1. повышение конкурентоспособности продукции
 2. максимизация выручки.
 3. организация производства продукции.
 4. экономический рост предприятия.
8. За счет чего образуется первоначальный (уставный) капитал предприятия?
1. оригинальные идеи по организации бизнеса
 2. деньги и ценные бумаги
 3. имущество, имущественные и неимущественные права
 4. деловые качества и интеллектуальные способности специалистов
9. Публичное общество...
1. проводит открытую подписку на свои акции
 2. имеет минимальный размер уставного капитала 100 МРОТ
 3. имеет минимальный размер уставного капитала 1000 МРОТ
 4. распределяет акции только среди учредителей
10. Укажите источники дохода фирмы
1. выручка от продажи продукции за минусом НДС и акцизов.
 2. доходы от сдачи в аренду имущества и активов фирмы.
 - 3). доходы от участия в уставном капитале других фирм.
 4. поступления от продажи основных средств.
 5. все ответы верны.
11. Что не относится к доходам фирмы?
1. поступления от продажи основных средств.
 2. поступления сумм НДС и акцизов
 3. поступления в порядке предварительной оплаты продукции
 4. доходы от участия в уставном капитале других фирм.
12. Что представляет собой налогооблагаемая прибыль?
1. валовая прибыль фирмы, уменьшенная или увеличенная в соответствии с действующими положениями.
 2. чистая прибыль.
 3. прибыль остающаяся в распоряжении фирмы.
 4. нераспределенная прибыль.
13. Как определить рентабельность продукции?
1. отношением дохода к прибыли.
 2. отношением прибыли к объему реализованной продукции.
 3. отношением прибыли к капиталу.

4. отношением прибыли от реализации продукции к ее себестоимости

14. Укажите правильные положения по уплате налогов.

1. НДС и акцизы уплачиваются с балансовой прибыли.
2. налог с прибыли уплачивается с чистой прибыли.
3. все налоги уплачиваются с валовой прибыли.
4. налог с прибыли уплачивается с валовой прибыли.

15. Моральный износ основных средств определяет...

1. эксплуатацию основных средств с повышенными нагрузками
2. интенсивное использование основных средств
3. отставание основных средств по техническим характеристикам и экономической эффективности
4. потерю технико-эксплуатационных свойств в результате их использования и воздействия внешней среды

Примерные тесты для текущего контроля:

1. По объему выпускаемой продукции и размеру производственных мощностей выделяют:

- а) малые, средние и крупные предприятия;
- б) круглогодичные и сезонного действия;
- в) производящие средства производства и производящие предметы потребления;
- г) укрупненные, специализированные, комбинированные и кооперированные;
- д) обрабатывающие и добывающие.

2. По степени концентрации производства предприятия подразделяются на:

- а) малые, средние и крупные предприятия;
- б) круглогодичные и сезонного действия;
- в) производящие средства производства и производящие предметы потребления;
- г) укрупненные, специализированные, комбинированные и кооперированные;
- д) обрабатывающие и добывающие.

3. Вкладчик (командитист) в товариществе на вере:

- а) несет полную субсидиарную ответственность всем принадлежащим им имуществом;
- б) несет ответственность в пределах своего вклада в складочный капитал;
- в) несет ответственность кратно вкладу в складочный капитал;
- г) несет ответственность в пределах своего вклада в паевой фонд;
- д) ни один вариант ответа не верен.

4. По обязательствам унитарного предприятия на праве оперативного управления отвечает:

- а) само предприятие в пределах имущества;
- б) муниципальные органы управления;
- в) региональные органы управления;
- г) Правительство РФ;
- д) ни один из ответов не верен.

5. К юридическим лицам, в отношении которых участники (учредители) имеют право собственности или иное вещное право относятся:

- а) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- б) общественные и религиозные организации (объединения);
- в) хозяйственные товарищества и общества;
- г) объединения юридических лиц;
- д) производственные и потребительские кооперативы.

6. Законченный круг производственных операций при изготовлении изделия – это:

- а) производственный цикл;
- б) производственный процесс;
- в) производственная структура;
- г) производственный метод.

7. Широкое использование универсального оборудования и технологической оснастки характерно для _____ типа производства:

- а) единичного;
- б) серийного;
- в) массового;
- г) поточного;
- д) партийного.

8. К основным цехам промышленного предприятия относятся:

- а) ремонтные, инструментальные и энергетические;
- б) цехи по изготовлению тары и упаковки продукции;

- в) цехи товаров широкого потребления;
г) кузнечно-штамповочные цехи;
д) транспортные и складские.
9. Создание или выделение отраслей и предприятий, специализированных на выпуске определенных готовых изделий – это:
а) технологическая специализация;
б) предметная специализация;
в) подетальная специализация;
г) агрегатная специализация;
д) заводская специализация.
10. Процесс объединения в одном предприятии нескольких технологически связанных специализированных производств разных отраслей - это:
а) специализация
б) концентрация
в) кооперирование
г) комбинирование
д) стандартизация
11. Производственная мощность предприятия – это:
а) суммарная стоимость оборудования предприятия;
б) максимально возможный объем производимой продукции в расчете на год;
в) максимально возможный объем реализации продукции в расчете на год;
г) максимальная суммарная стоимость оборотных средств предприятия.
12. Товарную продукцию от валовой продукции отличает изменение:
а) расходов будущих периодов
б) остатков незавершенного производства
в) остатков нереализованной продукции
г) остатков материальных затрат
д) остатков реализованной продукции
13. Из перечисленного ниже к основным производственным фондам относится:
а) запасы металла в заготовительном цехе;
б) денежные средства на расчетном счете предприятия;
в) инструменты со сроком службы до одного года;
г) передаточные устройства;
д) масло смазочное на складе.
14. Моральный износ основных производственных фондов первого рода – это:
а) постепенная утрата основными фондами своей первоначальной стоимости в результате их изнашивания в процессе эксплуатации;
б) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска таких же, но более дешевых видов техники;
в) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска значительно лучших по полезности машин и оборудования;
г) уменьшение стоимости основных фондов в результате разрушения под воздействием природных условий.
15. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:
а) на начало года;
б) на конец года;
в) на начало года, включая стоимость введенных в течение года основных производственных фондов;
г) на начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных основных производственных фондов в течение года;
д) на начало года с учетом стоимости ликвидированных в течение года основных производственных фондов.
16. Коэффициент обновления основных фондов определяется как отношение:
а) стоимости введенных основных фондов к среднегодовой стоимости основных фондов;
б) стоимости введенных основных фондов к стоимости основных фондов ликвидированных в течение года;
в) стоимости прироста основных фондов к стоимости основных фондов на конец года;
г) стоимости введенных основных фондов к стоимости основных фондов на начало периода;
д) стоимости введенных основных фондов к стоимости основных фондов на конец периода.
17. Расчет амортизационных отчислений производится:
а) линейным и нелинейными методами
б) прямым и косвенным методами
в) материальным и нематериальными методами
г) стоимостными и натуральными методами

18. Из перечисленного ниже к основным производственным фондам относится:

- а) транспортные средства;
- б) бумага и канцелярские товары;
- в) покупные полуфабрикаты;
- г) дебиторская задолженность;
- д) семена сельскохозяйственных культур.

19. Моральный износ основных производственных фондов второго рода – это:

- а) постепенная утрата основными фондами своей первоначальной стоимости в результате их изнашивания в процессе эксплуатации;
- б) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска таких же, но более дешевых видов техники;
- в) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска значительно лучших по полезности машин и оборудования;
- г) уменьшение стоимости основных фондов в результате разрушения под воздействием природных условий.

20. Амортизацией основных производственных фондов является процесс:

- а) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции
- б) определения расходов по содержанию основных фондов
- в) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
- г) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов

21. Фондовооруженность рассчитывается как отношение _____ к среднесписочной численности рабочих предприятия:

- а) первоначальной стоимости основных производственных фондов;
- б) среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- в) восстановительной стоимости основных производственных фондов;
- г) остаточной стоимости основных производственных фондов;
- д) ликвидационной стоимости основных производственных фондов;

22. Коэффициент выбытия основных фондов определяется как отношение:

- а) стоимости выбывших основных фондов к среднегодовой стоимости основных фондов;
- б) стоимости выбывших основных фондов к стоимости основных фондов введенных в течение года;
- в) стоимости прироста основных фондов к стоимости основных фондов на конец года;
- г) стоимости выбывших основных фондов к стоимости основных фондов на начало периода;
- д) стоимости выбывших основных фондов к стоимости основных фондов на конец периода.

23. Норма оборотных средств — это установленная расчетом величина ...

- а) потребности в материальных ресурсах на изготовление единицы продукции
- б) средств на расчетном счете в банке
- в) средств, необходимых для регулярного обеспечения производственного процесса
- г) потребности в средствах труда

24. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

- а) величину оборотных средств на 1 руб. реализованной продукции;
- б) величину прибыли на 1 руб. оборотных средств;
- в) количество оборотных средств за анализируемый период;
- г) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за год (полу-годие, квартал);
- д) размер реализованной продукции на 1 руб. производственных фондов;
- е) среднюю длительность одного оборота.

25. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль и рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одно-го оборота;
- г) фондоотдача и фондоемкость продукции;
- д) фондовооруженность труда.

26. Как определить прибыль (убыток) от реализации продукции?

- а) как разность между выручкой от продажи и условно-переменными издержками производства и обращения.
- б) как разность между себестоимостью реализованной продукции и чистыми издержками производства и обращения.
- в) как разность между доходами от реализации и капитальными затратами
- г) как разность между выручкой от продажи и себестоимостью реализованной продукции.

27. Как определить прибыль от реализации основных средств и иного имущества?

- а) как превышение между продажной ценой (включая налог на добавленную стоимость) и остаточной (первоначальной) стоимостью этих средств по ценам на момент приобретения
- б) как разницу между восстановительной и остаточной (первоначальной) стоимостью этих фондов и имущества
- в) как превышение между продажной ценой (без налога на добавленную стоимость) и остаточной (первоначальной)

стоимостью этих средств, увеличенной на индекс инфляции.

г) как разницу между ликвидационной и остаточной (первоначальной) стоимостью фондов

28. Что относится к себестоимости продукции?

- а) выраженные в денежной форме расходы фирмы на производство и реализацию продукции
- б) расходы на социальное развитие коллектива
- в) затраты на покупку оборудования
- г) любые виды затрат предприятия, но подтвержденные документально

29. По степени зависимости от объемов выпускаемой продукции затраты бывают...

- а) прямые и косвенные
- б) экономические и технологические
- в) простые и комплексные
- г) условно-постоянные и условно-переменные

30. Как повлияет на уровень издержек рост объема реализованной продукции?

- а) Уровень издержек снизится, т.к. возрастут лишь условно-переменные расходы.
- б) Уровень издержек повысится, т.к. повысится и сумма издержек.
- в) Уровень издержек обращения не изменится, т.к. повысится одновременно и объем продукции и сумма издержек.
- г) Рост объема реализованной продукции никак не повлияет на уровень издержек.

Критерии оценки:

«отлично» - даны верные ответы на 84-100% вопросов;

«хорошо» - даны верные ответы на 66-83% вопросов;

«удовлетворительно» - даны верные ответы на 50-65% вопросов.

«неудовлетворительно» - даны верные ответы на менее 50% вопросов.

Примерные практические задачи для выполнения на аудиторных занятиях и для самостоятельной работы

1. Определите интенсивную, экстенсивную и интегральную загрузки станка в течении месяца при условии, что: станок работал в две смены по 8 ч.; количество рабочих дней в месяце - 26; простои по причине ремонта составляют 2,8%; простои по различным организационным причинам - 39 ч.; плановая трудоемкость одной детали - 1,5 ч.; фактически изготовлено в течении месяца 220 деталей.
2. Рассчитайте первоначальную стоимость станка при вводе его в эксплуатацию и сумму начисленной линейным способом амортизации по данному станку за 2007 г., а также восстановительную стоимость станка в 2009 г. В августе 2007 г. был приобретен станок на цене 400 тыс. руб. Коэффициент транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением оборудования, равен 0,1; коэффициент, учитывающий затраты на строительные-монтажные работы, непосредственно связанные с данным оборудованием, - 0,2. В 2009 г. была проведена переоценка станка с коэффициентом 1,3. Норма амортизации 15%.
3. Определите остаточную стоимость ОПФ, если балансовая (первоначальная) стоимость 20 тыс. руб., а срок службы 10 лет. Оборудование использовалось в течение 7 лет.
4. Определите годовую сумму амортизации и годовую норму амортизации, если срок службы оборудования 10 лет, стоимость приобретения 110 тыс. руб., стоимость доставки 2,5 тыс. руб., стоимость монтажа — 0,5 тыс. руб.
5. Мебельная фабрика приобрела новую технологическую линию для изготовления мягких уголков. Длительность изготовления одного изделия на ней составляет 8 ч. Технологическая линия будет введена в эксплуатацию к началу IV квартала расчетного года с 76 рабочими днями. Режим работы линии - двухсменный. Ожидается, что до конца расчетного года будет изготовлено 125 мягких уголков. Рассчитайте производственную мощность технологической линии в IV квартале года и коэффициент использования производственной мощности технологической линии. Как изменится коэффициент использования производственной мощности, если фактический выпуск продукции увеличится на 8%.
6. Определите амортизацию основных производственных фондов на основе разных методов начисления амортизации (линейный метод, метод уменьшающегося остатка, метод суммы чисел лет, производственный метод), если первоначальная стоимость грузового автомобиля 200 тыс. руб. Срок полезного использования 6 лет. Ликвидационная стоимость автомобиля 20 тыс. руб. Пробег автомобиля за срок службы: 1 год – 30 тыс. руб.; 2 года – 20 тыс. руб.; 3 года – 20 тыс. руб.; 4 года – 10 тыс. руб.; 5 лет – 5 тыс. руб.; 6 лет – 5 тыс. руб.
7. Стоимость основных производственных фондов предприятия на начало года составила 94 100 тыс. руб. 1 марта этого года предприятие приобрело основные фонды на сумму 10 200 тыс. руб. В связи с износом 1 октября было списано оборудование на сумму 34 500 тыс. руб., а в связи с моральным устареванием 1 декабря выбыло основных фондов на сумму 1700 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов, стоимость на конец года, коэффициенты ввода и выбытия.
8. Определите целесообразность вложения средств в инвестиционный проект путем определения доходности инвестиций — без учета и с учетом дисконтирования на основе следующих данных: коэффициент дисконтирования — 0,15; инвестиции в нулевой год реализации проекта 600 тыс. руб.; результаты от реализации проекта за три года: I год — 210 тыс. руб., II — 220 тыс., III – 400 тыс. руб.
9. На автомобильном заводе смонтирована новая автоматическая линия сборки кузова легкового автомобиля. Это позволило существенно повысить производительность труда и снизить текущие валовые затраты. В процессе применения новой линии валовые затраты на производство (себестоимость) единицы продукции уменьшились с 3680 до 3520 долл. Оптовая цена единицы продукции составляет 4 100 долл. Новая автоматическая линия рассчитана на выпуск 120 000 кузовов ежегодно. На ее приобретение и ввод в действие было израсходовано 75 280 000 долл. инвестиций. Для

обоснования экономической целесообразности данного проекта рассчитайте коэффициент экономической эффективности реализации технологического проекта, срок окупаемости капитальных вложений и уровень рентабельности новой автоматической линии, а также рентабельность продукции.

10. Повышение уровня специализации завода по изготовлению кранов привело к значительному экономическому эффекту. На это было израсходовано 1 800 000 долл. На специализацию изготовления кранов завод перешел с 1 октября расчетного года. Техничко-экономические показатели их производства приведены ниже.

Задача 1. Определите процент снижения себестоимости продукции и полученную экономию под воздействием факторов.

Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380,5 тыс. руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату – на 4%. Объем производства возрастет на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции – 23%, а постоянных расходов – 20%.

11. За отчетный период на предприятии объем реализованной продукции составляет 150 тыс. руб., ее себестоимость – 110 тыс. руб., в том числе заработная плата с отчислениями по единому социальному налогу – 39 тыс. руб., материальные ресурсы – 53 тыс. руб. условно-постоянные расходы в себестоимости продукции составляют 50%.

В плановом периоде предусматривается за счет реализации плана организационно-технических мероприятий увеличить объем реализации до 170 тыс. руб., повысить производительность труда на 8%, среднюю заработную плату на 7%. Норма расхода материальных ресурсов в среднем снизится на 5%, а цены на них возрастут на 7%.

Определите величину изменения себестоимости в плановом периоде, а также плановую себестоимость изделия.

12. Определите изменения уровня чистой рентабельности в результате осуществления плана организационно-технических мероприятий по повышению качества выпускаемой продукции и улучшению использования оборотных средств, если в базисном году цена изделия А - 150 руб., В - 200 руб., С - 350 руб., себестоимость единицы продукции : А - 12- руб., В - 180 руб., С - 300 руб., ставка налога равен 0,2. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов -500 тыс. руб., оборотных средств - 330 тыс. руб. Годовой объем производства А - 1000 ед., В - 1500 ед., С - 2000 ед. В отчетном году цена на изделие С возросла до 400 руб. Длительность одного оборота сократилась с 120 дней до 100 дней.

13. В отчетном году объем реализации продукции производственной фирмы составил 12 000 000 долл. Уровень рентабельности продукции и основного капитала достиг 20 и 16% соответственно. Определите: а) уровень рентабельности продукции в следующем за отчетным году, позволяющий получить дополнительно 800 000 долл. прибыли; б) объем реализации продукции, необходимый для достижения 22% уровня рентабельности основного капитала; в) абсолютную величину сокращения текущих затрат с целью обеспечения 24% уровня рентабельности продукции.

14. Определите прирост рентабельности от снижения себестоимости продукции и изменения среднегодовой стоимости основных производственных фондов, если в базисном году годовой объем: изделия А - 1200 ед.; изделия Б - 1600 ед.; цена изд. А - 0,5 тыс. руб. цена изд. - Б - 0,6 тыс. руб.: себестоимость : изд. А - 0,4 тыс. руб.; изд. Б - 0,55 тыс. руб.; Среднегодовая стоимость основных производственных фондов равна 800 тыс. руб., оборотных средств - 400 тыс. руб. В отчетном периоде себестоимость единицы продукции составит: по изделию А - 0,38 тыс. руб.; по изделию Б -0,54 тыс. руб.; введено основных производственных фондов в мае на сумму 120 тыс. руб., выбыло основных фондов на сумму 240 тыс. руб.

Критерии оценки:

«отлично» практическая задача решена в полном объеме и правильно. При решении задачи студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент решил задачу самостоятельно.

«хорошо» практическая задача решена в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задачи и расчетов. При решении задачи студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«удовлетворительно» практическая задача решена не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При решении задачи студент использовал конспекты лекции, основную литературу. Студент решил задачу самостоятельно.

«неудовлетворительно» практическая задача решена не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность решения задачи.

Практические задания для выполнения на аудиторных занятиях и самостоятельно

Задание 1. Составить таблицу группировки и классификации организационно-правовых форм организации. Классификация организаций важна по трем причинам: - нахождение сходных организаций по каким либо параметрам, это помогает создавать минимум методик для их анализа и совершенствования; - возможность определения их численного распределения по классификации для создания соответствующей инфраструктуры: подготовки кадров, контрольных служб и т.д.;

Задание 2. Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите организационно-правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

Задание 3. Приведите в качестве примера любую экономическую организацию. Рассмотрите эту организацию с позиций системного подхода и выделите основные составляющие внутренней и внешней среды.

Задание 4. Изучите рынок финансово-кредитных организации в Республике Алтай. Определите возможные варианты источников финансовых ресурсов для организации. В чем плюсы и минусы этих источников.

Задание 5. Определите коэффициент экономической эффективности реализации технологического проекта, срок окупаемости капитальных вложений и уровень рентабельности новой автоматической линии, а также рентабельность продукции.

Задание 6. Определите процент снижения себестоимости продукции и полученную экономию под воздействием факторов.

Критерии оценки:

«отлично» практическое задание выполнено в полном объеме и правильно. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«хорошо» практическое задание выполнено в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задания. При

выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«удовлетворительно» практическое задание выполнено не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«неудовлетворительно» практическое задание выполнено не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность выполнения задания.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы для подготовки докладов

1. Производственная мощность организации и способы ее расчета.
2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации.
3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.
4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.
5. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации.
6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.
7. Оборотный капитал организации, его роль, состав и структура.
8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.
9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования.
- Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности.
11. Понятие и показатели производительности труда в организации.
12. Формы и системы оплаты труда в организации.
13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.
14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам.
15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях.
16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену.
17. Прибыль организации, ее формирование и использование.
18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации.
19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.
20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.
21. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов.
22. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации.
23. Бизнес-план организации и методы его разработки.
24. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации.
25. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики.
26. Предпринимательство в России, его основные формы.

Критерии оценки:

Доклад должен иметь следующую структуру:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

«отлично», повышенный уровень

Содержание доклада соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Тема доклада раскрыта полностью. Выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, изложение материала логично, доступно. На основе

представленной презентации формируется полное понимание тематики исследования, раскрыты детали. Презентация полностью соответствует установленным требованиям. При подготовке доклада использованы различные актуальные источники информации. Все ответы на вопросы по докладу при его обсуждении исчерпывающие, аргументированные, корректные. Выступление докладчика полностью соответствует критериям ораторского искусства.

«хорошо», пороговый уровень

Содержание доклада за исключением отдельных моментов, соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Тема раскрыта в достаточной степени, но не полностью, приведены примеры из практики. Информации представлено

недостаточно; в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала, не совсем доступно. На основе представленной презентации формируется общее понимание тематики исследования, но не ясны детали. При подготовке доклада

использованы различные актуальные источники информации. Не все ответы на вопросы по докладу при его обсуждении исчерпывающие, аргументированные, корректные.

Содержание доклада частично соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала отсутствует логика, доступность. На основе представленной презентации не совсем понятна тематика исследования, детали не раскрыты. При подготовке доклада использованы не актуальные источники информации. При обсуждении доклада ответов на вопросы не было, или они не соответствовали заданным вопросам. Выступление докладчика частично соответствует критериям ораторского искусства.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован

Содержание темы не раскрыто, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Предпринимательство в рыночной среде: понятие, формы и методы
2. Предприятие: понятие, цели и задачи функционирования, признаки
3. Классификация предприятий
4. Организационно-правовые формы предприятий
5. Малое предпринимательство и его значение в рыночной экономике
6. Формы и виды объединения предприятий
7. Создание и юридическое оформление предприятия
8. Реорганизация и прекращение деятельности предприятия
9. Формирование, характеристика и виды производственного процесса.
10. Задачи, факторы и этапы проектирования производственного процесса на предприятии
11. Производственный цикл: понятие, длительность и экономическая функция.
12. Типы и методы производства
13. Формы организации производства: понятие, виды и показатели
14. Производственная структура предприятия: понятие, типы и пути совершенствования
15. Организационная структура предприятия: понятие, типы и виды
16. Планирование на предприятии: сущность, методы, показатели и виды
17. Стратегическое планирование на предприятии: понятие, этапы разработки
18. Бизнес-план предприятия: сущность, структура, этапы разработки
19. Основные разделы плана развития предприятия: характеристика и показатели
20. Разработка производственной программы предприятия
21. Стоимостные показатели производственной программы предприятия
22. Производственная мощность: понятие, факторы и способы расчета
23. Экономическая сущность и классификация основных производственных фондов
24. Формы учета и методы оценки основных производственных фондов
25. Износ и амортизация основных фондов
26. Показатели и пути повышения эффективности использования основных производственных фондов
27. Сущность и структура оборотных средств предприятия
28. Кругооборот и показатели оборачиваемости оборотных средств
29. Нормирование оборотных средств
30. Персонал предприятия: понятие, признаки, структура
31. Производительность труда: понятие, показатели, факторы и резервы роста
32. Оплата труда: принципы организации, формы и системы
33. Экономическая сущность и задачи инвестиционной деятельности на предприятии
34. Экономическая эффективность инвестиционных проектов
35. Сущность и виды инноваций на предприятии
36. Подготовка нового производства на предприятии
37. Качество и конкурентоспособность продукции: понятие, показатели
38. Система управления качеством продукции: понятие, элементы и функции
39. Стандартизация и сертификация в обеспечении качества продукции
40. Себестоимость продукции: понятие, виды и пути снижения
41. Затраты на производство и реализацию продукции: понятие, состав и классификация
42. Прибыль, ее экономическое содержание, виды и методы определения
43. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение ее уровня
44. Виды цен и основы их классификации
45. Ценовые стратегии предприятия: понятие и виды
46. Методы ценообразования на предприятии
47. Информационная база аналитической деятельности на предприятии
48. Общая оценка бухгалтерского баланса на предприятии
49. Анализ финансового состояния предприятия

Критерии оценки:

отлично - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины

хорошо - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками

удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки

неудовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В.	Экономика организации: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2017	http://www.iprbookshop.ru/90720.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Головачев А.С.	Экономика организации (предприятия): учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2015	http://www.iprbookshop.ru/48023.html
Л2.2	Сафонова Л.А., Левченко Т.М.	Экономика предприятия: учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019	http://www.iprbookshop.ru/90605.html
Л2.3	Самсонова М.В., Кайль Я.Я., Елсукова [и др.] Ю.Ю.	Экономика организации: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018	http://www.iprbookshop.ru/89507.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Moodle
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Google Chrome
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.5	MS WINDOWS
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	Яндекс.Браузер
6.3.1.8	LibreOffice
6.3.1.9	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	дискуссия	
	лекция-визуализация	
	выполнение практических заданий	
	решение практических задач	

подготовка доклада

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
302 А2	Лаборатория коммуникативных исследований и лингвистических экспертиз для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук
202 А4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Самостоятельная работа это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных практических заданий, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обобщенных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса «Экономика предприятия».

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной в приведенной ниже таблице.

Работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4 или в тетрадях.

Виды заданий для самостоятельной работы и их содержание представлены в следующих разделах методических указаний. В плане предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к семинарским и практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение и подготовку ответов на вопросы по теме семинарского и практического занятия, которые представлены в рабочей программе дисциплины в разделе «Практикум»;
- подготовка к экзамену предусматривает самостоятельную подготовку студента по экзаменационным вопросам, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- решение задач. По отдельным темам курса предусматривается самостоятельное решение задач, представленных в

методических указаниях. Типовые задачи решаются на аудиторных практических занятиях, а также для решения самостоятельно задач можно воспользоваться «Методическими указаниями к практическим занятиям»;

- подготовка конспектов по отдельным вопросам, которые представлены в методических указаниях. Конспекты выполняются в соответствии с методическими рекомендациями по их выполнению, которые изложены в настоящих методических указаниях;
- подготовка рефератов и докладов по темам, указанным в плане самостоятельной работы. Требования к содержанию и оформлению рефератов и докладов содержатся в настоящих методических указаниях;
- подготовка к контрольным (проверочным) работам, которые проводятся в разных формах;
- выполнение различных практических работ (заполнение таблицы, составление схем и др.).

Целью практических занятий является практическое осмысление основных теоретических положений изучаемой темы, приобретение навыков применения методов расчета показателей по основным направлениям деятельности предприятия. Методика проведения таких практических занятий строится, как правило, следующим образом: краткое повторение теории вопроса (летучий опрос студентов), выполнение заданий, решение практических задач по рассматриваемой теме, анализ и оценка полученных результатов. При выполнении заданий и решении задач необходимо обращать внимание на алгоритм решения, проводить анализ полученного решения, сопоставлять полученный результат с реальными ситуациями. Практические задачи для решения на занятиях и самостоятельно приводятся в сборнике задач и методических указаниях по самостоятельной работе.

Методические указания по подготовке конспектов

При подготовке конспектов необходимо использовать различные способы конспектирования, особенности которых раскрываются ниже.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала, которые лаконично выражают суть рассматриваемого текста, дают возможность раскрыть его содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте. Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно. Этот способ требует высокой квалификации конспектирующего. В противном случае такой конспект нельзя будет использовать. Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим. В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими: 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, общие понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными.

Параллельный способ конспектирования. Конспект оформляется на двух листах параллельно или один лист делится вертикальной чертой пополам и записи делаются в правой и в левой части листа. Однако лучше использовать разные способы конспектирования для записи одного и того же материала.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Опорный конспект. В опорном конспекте содержание информации "кодируется" с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.

Методические указания по подготовке рефератов (докладов)

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, представляющая собой краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не

столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора.

Структура реферата:

1. Титульный лист

2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.