

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Человек и безопасная среда рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности</b>
Учебный план	44.03.05_2020_1110.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Физическая культура и Безопасность жизнедеятельности
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>


Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 5
аудиторные занятия	30	
самостоятельная работа	77,4	
часов на контроль	34,75	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	18	18	18	18
Консультации (для студента)	0,6	0,6	0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	31,85	31,85	31,85	31,85
Сам. работа	77,4	77,4	77,4	77,4
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

д.м.н., профессор, Щучинова Л.Д.



Рабочая программа дисциплины

**Человек и безопасная среда**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от 11.06.2020 протокол № 10

Зав. кафедрой Захаров Павел Яковлевич



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от 12 мая 2022 г. № 9  
И.о. зав. кафедрой Попова Елена Викторовна



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
И.о. зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
И.о. зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
И.о. зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование систематизированных знаний о взаимодействии человека и среды, влиянии факторов среды на жизнедеятельность и здоровье человека
1.2	<i>Задачи:</i> 1. Изучить типы сред и их особенности, факторы среды и их влияние на здоровье и жизнедеятельность человека; 2. Ознакомить с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к организации учебной среды школы и учебного процесса; 3. Сформировать теоретическую базу знаний для дальнейшего изучения других дисциплин медико-биологического цикла.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.05
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
2.1.2	Первая доврачебная помощь
2.1.3	Опасные ситуации природного и техногенного характера
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Здоровьесберегающие технологии
2.2.2	Гигиена физического воспитания и спорта

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	
<b>ИД-1.УК-8: Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития общества; классификацией чрезвычайных ситуаций, принципами и способами организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий</b>	
Знать: - методологические и правовые основы безопасности жизнедеятельности человека. Основные факторы среды обитания, влияющие на жизнедеятельность населения; - риски и факторы, обуславливающие возникновение чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального происхождения. Уметь: - выделять неблагоприятные факторы влияющие на жизнь и здоровье человека; Владеть: - законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды для создания безопасных и комфортных условий труда на рабочем месте с помощью средств защиты.	
<b>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
<b>ИД-1.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся</b>	
Знает: - способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.	
<b>ИД-2.ОПК-3: Знает возрастные и физиологические особенности организма школьников и гигиенические требования к организации учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
Знает: - возрастные и физиологические особенности организма школьников и гигиенические требования к организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.	
<b>ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>	

<b>ИД-1.ОПК-6: Знает и учитывает возрастные особенности организма школьника для индивидуализации обучения, развития, воспитания</b>
Знает: - возрастные особенности организма школьника для индивидуального обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Среда обитания человека</b>						
1.1	Тема 1. Среда обитания человека. Тема 2. Средства и методы управления в сфере обеспечения безопасности окружающей среды. Тема 3. Организация школьной и внешкольной работы в вопросах охраны окружающей среды. /Лек/	5	12	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Тема 1. Среда обитания человека. Тема 2. Средства и методы управленния в сфере обеспечения безопасности окружающей среды. Тема 3. Организация школьной и внешкольной работы в вопросах охраны окружающей среды. /Ср/	5	20	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. Региональные особенности среды обитания</b>						
2.1	Тема 1. Мониторинг среды обитания. Экологическая оценка состояния региона. Тема 2. Информационные технологии в управлении средой обитания. Тема 3. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Тема 4. Концепции устойчивого развития, коэволюции природы и общества. /Пр/	5	18	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Тестирование. Научные сообщения
2.2	Тема 1. Региональные особенности среды обитания. Тема 2. Информационные технологии в управлении средой обитания. Тема 3. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Тема 4. Концепции устойчивого развития, коэволюции природы и общества. /Ср/	5	57,4	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>						
3.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	34,75	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Контроль СР /КСРАтт/	5	0,25	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Контактная работа /КонсЭк/	5	1	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 4. Консультации</b>							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,6	ИД-1.УК-8 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену.

1. Комплексное понятие здоровья, значение организации и проведения оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
2. Факторы, оказывающие неблагоприятное воздействие на состояние здоровья учащихся.
3. Нормативно-правовое обеспечение оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
4. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению и территории общеобразовательных учреждений.
5. Санитарно-эпидемиологические требования к зданию общеобразовательных учреждений.
6. Санитарно-эпидемиологические требования помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений.
7. Санитарно-эпидемиологические требования к воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению общеобразовательных учреждений.
8. Санитарно-эпидемиологические требования к водоснабжению, канализации, санитарному содержанию территории и помещений общеобразовательных учреждений.
9. Основное условие для приема ребенка в школу, определение готовности детей к обучению в школе на основании медицинских и психофизиологических критериев.
10. Этапы определения готовности детей к школе, медицинские показания к отсрочке поступления в школу, заключение о готовности к школе.
11. Методики определения степени развития школьно-необходимых функций.
12. Режим питания учащихся, время пребывания на воздухе в течение дня, продолжительность и кратность сна, продолжительность и место обязательных занятий в режиме дня.
13. Продолжительность составных элементов занятий, уроков с детьми и подростками, с учетом их особенностей. Методика преподавания, плотность учебных занятий, свободное время.
14. Гигиенические требования к максимальным величинам недельной и дневной образовательной нагрузки.
15. Ранжирование предметов по трудности, место уроков в расписании учебного дня и недели в зависимости от степени их трудности.
16. Распределение предметов различной трудности по дням недели, распределение уроков сходных по характеру учебных действий.
17. Количество учебных смен в школе и начало занятий первой и второй смены, длительность отдыха детей между уроками: малые и большие перемены.
18. Соответствие учебной нагрузки динамике работоспособности учащихся, наличие облегченного дня в течение учебной недели, наличие «ступенчатого» режима обучения.
19. Рекомендации к организации и режиму работы групп продленного дня.
20. Плотность урока, количество, длительность и частота чередования каждого вида учебной деятельности.
21. Количество видов преподавания, условия применения технических средств обучения, частота чередования видов преподавания.
22. Психологический климат на уроке, наличие эмоциональных разрядок. Рекомендации по воспитанию и формированию правильной рабочей позы у обучающихся.
23. Наличие, место, содержание и длительность физкультминуток. Профилактика утомления у школьников.
24. Оценка заболеваемости учащихся. Группы здоровья.
25. Методы исследования и возрастная динамика физического развития.
26. Методы исследования и возрастная динамика сердечно-сосудистой системы.
27. Оценка физической подготовленности, методы исследования физической подготовленности, методика проведения тестирования физической подготовленности.
28. Значение физической культуры, цель физического воспитания учащихся, задачи использования физической

культуры.

29. Средства физического воспитания, оценка оздоровительной направленности урока физической культуры.
30. Рекомендации по организации учебного процесса в подготовительной и специальной медицинской группах.
31. Комплектование специальных медицинских групп, схема построения уроков в СМГ, сроки возобновления занятий физической культурой после заболеваний.
32. Утренняя гимнастика до учебных занятий, физкультминутки и физкультпаузы на уроках.
33. Ежедневные физкультурные занятия в группах продленного дня, внеклассные формы организации занятий физическими упражнениями.
34. Значение закаливания, средства закаливания, эффективность закаливания.
35. Методики закаливающих процедур.
36. Профилактика возникновения нарушений опорно-двигательного аппарата и оздоровление учащихся.
37. Рекомендации родителям по оздоровлению учащихся в домашних условиях.
38. Профилактика утомления и нарушений нервно-психического здоровья учащихся.
39. Профилактика возникновения нарушений зрения и оздоровление учащихся с миопией.
40. Профилактика острых респираторных вирусных инфекций у учащихся.
41. Фитотерапия в образовательных учреждениях.
42. Роль рационального питания в профилактике нарушений обмена веществ и оздоровлении учащихся.
43. Витамины в профилактике в образовательных учреждениях.
44. Профилактика сердечно-сосудистых заболеваний у учащихся.
45. Лечебно-оздоровительные мероприятия школьников. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся.
46. Смысл программы оздоровительной работы образовательного учреждения. Требования, которым должна удовлетворять программа оздоровительной работы ОО.
47. Технология разработки программы оздоровительной работы.
48. Подготовка информационной справки о школе.
49. Проблемный анализ здоровьесберегающей деятельности школы.
50. Формирование концепции здоровьесберегающей деятельности ОО.
51. Разработка стратегии реализации программы и задач оздоровительной работы ОО.
52. Определение цели оздоровительной работы ОО. Разработка плана действий.
53. Экспертиза программы. Разделы программы оздоровительной работы.

## 5.2. Темы письменных работ

Темы научных сообщений

Научное сообщение готовится в виде презентации.

Требования к оформлению презентации

1. Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные моменты доклада - презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание. Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Обоснована актуальность, цель и задачи. Материалы чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах. Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации. Все гиперссылки работают, анимационные объекты работают должным образом. В заключение презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы, выделен личный вклад в разработку заявленной проблемы, его нововведение. Приведён список использованной литературы и Интернет-ресурсов, информация об авторах проекта.

Тематика научных сообщений:

1. Критерии оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.
2. Методология и методические подходы к анализу здоровьесберегающей деятельности.
3. Формы и методы здоровьесберегающей деятельности, используемой в образовательных учреждениях.
4. Организация системной комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья школьников в образовательных учреждениях.
5. Влияние образовательной среды на здоровье учащихся общеобразовательных учреждений.
6. Образ жизни школьников, как социально-педагогическая проблема.
7. Здоровый образ жизни как интегративное научное направление.
8. Здоровьесберегающая деятельность в образовательном учреждении.
9. Комплексная система оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.
10. Адаптация к учебному процессу школьников.
11. Воспитательная система образовательного учреждения со здоровьесберегающим компонентом.
12. Программа воспитательной деятельности в образовательном учреждении со здоровьесберегающим компонентом.
13. Детский потенциал оздоровительных программ.
14. Профилактическая работа в школе.
15. Коррекционная работа и комплексная реабилитация учащихся.
16. Повышение оздоровительной направленности физического воспитания школьников.
17. Обучение здоровью в школе.

18. Общие принципы оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.  
Примечание: Тематический план примерный. Студенты имеют право на выбор темы по своим интересам.

#### 5.5.2 Темы рефератов

Цель: приобретение навыков анализа научной литературы по определенной теме.

1. Факторы, влияющие на здоровье человека.
2. Роль учителя в профилактике заболеваний учащихся.
3. Половое воспитание молодежи.
4. Факторы среды, разрушающие здоровье.
5. Острые заболевания органов дыхания и их профилактика.
6. Гигиена труда в промышленности.
7. Гигиена умственного труда.
8. Компьютер и здоровье.
9. Компьютер и зрение.
10. Профилактика заболеваний при работе за компьютером.

Содержание и объем пояснительной записки (или введения): актуальность проблемы, обоснование темы. Постановка цели и задач. Объем: 2-3 стр.

Основная часть: должна включать основные вопросы, подлежащие освещению. Само-стоятельной работой студента является подбор и составление полного списка литературы (кроме указанных преподавателем) для освещения и обобщения новейших достижений науки по теме реферата. Выявление дискуссионных, выдвигающих спорные вопросы и проблемы ученых.

Объем: 15-20 стр.

Заключение: должно включать обобщение анализа литературы и выводы. Объем: 2-3 стр.

Список использованной литературы: не менее 10-15 источников.

#### Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Денисов В.В., Курбатова А.С., Денисова [и др.] И.А., Денисова В.В.	Экология города: учебное пособие для вузов	Москва: Март, 2008	
Л1.2	Кисляков П.А.	Социальная безопасность образовательной среды: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/33860">http://www.iprbookshop.ru/33860</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Босак В.Н., Ковалевич З.С.	Безопасность жизнедеятельности человека: учебник	Минск: Вышэйшая школа, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/90736.html">http://www.iprbookshop.ru/90736.html</a>
Л2.2	Ладнич Н.А., Смоляков Ю.Н.	Физические факторы загрязнения среды обитания человека: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов	Чита: Читинская государственная медицинская академия, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/55340.html">http://www.iprbookshop.ru/55340.html</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	презентация
--	-------------

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------



311 A1	Кабинет анатомии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Таблицы, плакаты, влажные препараты, микропрепараты, муляжи органов, микроскопы, набор планшетов «Мышцы», ростомер
207 A4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1. Цель самостоятельной работы студентов

Наряду с практическими занятиями и выполнением заданий к ним магистрант должен заниматься и самостоятельной работой. Самостоятельная работа магистрантов по курсу призвана, не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы магистранту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях. Магистранту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме научного сообщения, реферата, доклада или конспекта. Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что магистрант достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции, изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях. В случае пропуска лекций, практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии. Если материал понятен, то затрачивать время на консультации, проводимые обычно перед зачетом, совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятного.

Проверка выполнения плана и заданий самостоятельной работы проводится во время защиты практической работы, зачета.

### Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах. Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных докладов с последующим их обсуждением;

- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
  2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
  3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.
- Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.

2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подтверждаются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент

приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, обработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

#### Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.
- е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

#### Методические рекомендации по подготовке презентации

Научное сообщение готовится в виде презентации. Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

#### Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в

систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам студенту дается 30 минут.