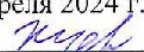


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждено:
на заседании кафедры
педагогики, психологии и социальной работы
протокол № 8 от «11» апреля 2024 г.
Зав. кафедрой Е.Ю. Кудрявцева 

ПРОГРАММА

Учебной практики
Научно-исследовательская работа
Основная профессиональная образовательная программа
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования
Уровень высшего образования: бакалавр
Форма обучения: заочная

Составитель:
к. филос. н., доцент Лизунова Г.Ю.

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (далее – учебная практика)

1. Цель учебной практики: развитие способности у обучающихся самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу, связанную с решением профессиональных задач.

2. Задачи учебной практики:

1. Обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения.

2. Формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований.

3. Формирование готовности к организации и проведению научно-исследовательской работы.

4. Обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

5. Самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и социально-педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

6. Проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана Блока 2. Практики (Б.2.В.01(У)) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Психология образования.

Для прохождения производственной преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Психология», «Психолого-педагогическая диагностика», «Введение в методы психолого-педагогических исследований», «Качественные и количественные методы психолого-педагогических исследований», «Основы опытно-экспериментальной работы в образовании».

Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующей Государственной итоговой аттестации.

4. Форма, место, и время проведения учебной практики

Место проведения производственная практика – структурные подразделения университета.

Учебная практика проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 6 семестре.

Учебная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента. Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

б) профессиональные (ПК):

- способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение процессов обучения, развития, воспитания, социализации детей и подростков (ПК-1).

5.2. Индикаторы достижения компетенций.

ИД1УК1: анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.

ИД2УК1: находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

ИД3УК1: рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

ИД4УК1: грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.

ИД1ПК1: Способен исследовать особенности культуры социальной жизни, благополучия, поведения в социальной сфере различных национально-этнических и половозрастных, а также социально-классовых групп.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен знать:

знать: принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации

уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

владеть: навыками психолого-педагогического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания, социализации детей и подростков

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов, 106,15 часа контактной работы, 109,85 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
	Подготовительный	1 день	Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	План-график практики

	Основной	26 дней	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование этапов и содержание экспериментальной работы; - участие в научно-методической деятельности образовательного учреждения: по организации поисково-исследовательской работы, совместному анализу и обобщению результатов работы и т.д.; - разработка критериев и показателей оценки ожидаемых результатов эксперимента; - участие в организации и проведении научных и научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой педагогики, психологии и социальной работы, факультетом, вузом; - осуществление самостоятельного педагогического исследования по актуальной проблеме в рамках исследования (курсового); - рецензирование научных статей; - ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий; - сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных. 	Индивидуальный план прохождения практики, дневник научно-исследовательской работы, главы предполагаемого исследования, научная статья
--	-----------------	---------	--	---

				Дневник научно-исследовательской работы
	Итоговый	Последний день практики	Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике	Итоговый отчет Презентация

Контактная работа обучающихся и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видео-проектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;

3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, студент активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

Во время проведения заключительного этапа практики студент должен продемонстрировать умение использовать современные образовательные технологии.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов, консультации на производственной практике осуществляется индивидуально научным руководителем или/и дистанционно (скайп, электронная почта).

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

Отчет (Приложение 1).

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение 2).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ : методические рекомендации / составитель Т. К. Куриленко. - 2-е изд., испр. и доп. - Горно-Алтайск : БИЦ ГАГУ, 2020. - 45 с. - Текст : электронный // Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета : [сайт]. - URL: http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=38:naukovedeni e&Itemid=174

б) дополнительная литература:

2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст] : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - Академия, 2003. - 208 с.

1. <http://www.iprbookshop.ru/81665.html>

б) дополнительная литература:

2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст] : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - Академия, 2003. - 208 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Google Chrome
2. Moodle
3. MS Office
4. MS Windows
5. Paint.NET
6. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
7. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
8. Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>
9. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
10. Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Составитель: к.филос.н., доцент Лизунова Г.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «14 » апреля года, протокол № 8 .

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)
Психолого-педагогический факультет
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ
учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных
навыков научно-исследовательской работы)) практики

студента..... курса группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки: Психология образования

Групповой руководитель практики: _____
(фамилия, имя, отчество)

Сроки проведения практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

202..-202.. уч. год

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Задание по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практике

1. Ф.И.О.
обучающегося: _____

2. Факультет _____ курс _____ группа _____
Направление

подготовки: _____

Профиль: _____

Сроки
практики: _____

Руководитель практики от
ГАГУ: _____

№	Задание	Сроки выполнения
1.		
2.		
3.		

Задание согласовано:

Подпись руководителя практики от ГАГУ:

С заданием ознакомлен:
обучающегося

Подпись

Отчетная документация, защита / представление результатов практики:

№		оценка	Подпись факультетского руководителя практики
1.	Качество отчетной документации		
2.	Защита / представление результатов практики		

Итоговая оценка по учебной (научно-исследовательская работа) практике

оценка

подпись

Фамилия И. О.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научной-исследовательской работы)) практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный	УК-1 ПК-1	План-график практики Индивидуальный план работы
2	Основной	УК-1 ПК-1	Дневник научно-исследовательской работы
3	Заключительный	УК-1 ПК-1	1. Итоговый отчет 2. Презентация

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **учебной практики (научно-исследовательская работа)**.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме:

1. Дневника практики.
3. Отчета.
3. Презентации по итогам практики.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой **учебной практики (научно-исследовательская работа)**.

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	План-график практики	План-график практики включает основное содержание видов деятельности студента-практиканта.	Шаблон плана-графика практики
2	Дневник научно-исследовательской работы	Дневник научно-исследовательской работы – важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:	Шаблон дневника

		- план работы; - результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.	
3	Итоговый отчет	Оформление и представление отчета по практике. Защита отчета по практике.	Шаблон отчета
4	Презентация	Презентация содержит обобщенное представление о содержании, специфике и особенностях прохождения учебной практики	Шаблон презентации

5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

1. План-график практики
2. Дневник научно-исследовательской работы
3. Итоговый отчет
4. Презентация

1. **План-график практики** – студента-практиканта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации;
- контроль за выполнением заданий студентами-практикантами и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;
- консультации научных руководителей;
- консультация группового руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;
- проверку отчета и аттестацию студента.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

2. **Дневник научно-исследовательской работы** служит для систематизации процесса практики. Это важный отчетный документ, который свидетельствует о регулярной организации труда студента-практиканта, встречающихся трудностях объективного и субъективного характера, его успехах и неудачах. В нем заполняются:

- план работы;
- результаты всех предусмотренных программой по данному виду практики заданий.

Дневник - обязательная форма отчётности студента. Последовательность должна соблюдаться неукоснительно. Все разделы дневника должны присутствовать в обязательном порядке. Технические требования к оформлению дневника:

1. Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов).

2. Дневник оформляется в отдельный файл или папку.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие дневника практики, соблюдение требований к его оформлению.

«незачтено»: отсутствие дневника практики, несоблюдение требований к его оформлению.

3. Итоговый отчет

По окончании прохождения производственной практики студент-практикант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета студенту следует использовать дневник практики, результаты анализа собственной деятельности.

Общие требования к отчету

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие отчета, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие отчета, не соответствие требованиям.

4. Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО студента и ФИО методиста

- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

Критерии оценки:

«зачтено»: наличие презентации, соответствие требованиям.

«незачтено»: отсутствие презентации, не соответствие требованиям.

6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
«отлично»	все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.
«хорошо»	элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении отчета по практике. Отчет по практике сдан в срок.
«удовлетворительно»	элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеются более двух недочетов и небрежность в оформлении отчета, отчет сдан с нарушением сроков без уважительной причины.
«неудовлетворительно»	отсутствие обучающегося на практике без уважительной причины и не предоставление отчета по практике.