

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

# Иностранный язык в профессиональной деятельности

## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Учебный план 36.02.01\_2022\_B12.plx  
Ветеринария  
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

Квалификация **ветеринарный фельдшер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 164  
в том числе:  
аудиторные занятия 158  
самостоятельная работа 4  
часов на контроль 2

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 6

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя	14 3/6		17 1/6		9 3/6		16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	44	44	42	42	30	30	42	42	158	158
Итого ауд.	44	44	42	42	30	30	42	42	158	158
Контактная работа	44	44	42	42	30	30	42	42	158	158
Сам. работа					2	2	2	2	4	4
Часы на контроль			2						2	
Итого	44	44	44	42	32	32	44	44	164	162

Программу составил(и):

Преод., Чербыкова А. А.



Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ (ветеринарный фельдшер) (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 23.11.2020 г. № 657)

составлена на основании учебного плана:

Ветеринария

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный


утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2022 протокол № 3.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от 12.05.2022 протокол № 10

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.
1.2	<i>Задачи:</i> - способствовать овладению знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умением строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, умением выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка; - способствовать достижению порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - способствовать формированию умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	ОГСЭ
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Предшествующей для изучения дисциплины является дисциплина «Иностранный язык» на 1 курсе обучения.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информационные технологии в профессиональной деятельности
2.2.2	Основы исследовательской деятельности
2.2.3	Проведение итоговой государственной аттестации (защита выпускной квалификационной работы и выполнение демонстрационного экзамена)
2.2.4	Латинский язык в ветеринарии
2.2.5	Подготовка к государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа)

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК 1.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</b>	
<b>Знать:</b>	
- область профессиональной деятельности - объекты профессиональной деятельности	
<b>Уметь:</b>	
решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	
<b>Владеть:</b>	
знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.	
<b>ОК 2.:Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</b>	
<b>Знать:</b>	
- поисковые информационные системы - алгоритм поиска информации	
<b>Уметь:</b>	
- осуществлять поиск необходимой информации - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
<b>Владеть:</b>	
быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
<b>ОК 3.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</b>	
<b>Знать:</b>	
- задачи профессионального и личностного развития - понятия самообразования и саморазвития - цели, задачи и систему повышения квалификации	
<b>Уметь:</b>	
- определять задачи профессионального и личностного развития,	

- заниматься самообразованием, - осознанно планировать повышение квалификации
<b>Владеть:</b>
самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного производства
<b>ОК 4.:Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</b>
<b>Знать:</b>
- основные понятия и признаки коллектива и команды - деловое общение - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде - этапы командной работы
<b>Уметь:</b>
- работать в коллективе и команде - эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
<b>Владеть:</b>
организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
<b>ОК 5.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</b>
<b>Знать:</b>
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
<b>Уметь:</b>
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
<b>Владеть:</b>
устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 9.:Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</b>
<b>Знать:</b>
информационные технологии
<b>Уметь:</b>
использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>
знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности
<b>ОК 10.:Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</b>
<b>Знать:</b>
профессиональную документацию на государственном и иностранном языках
<b>Уметь:</b>
- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; - использовать в профессиональной деятельности документацию на государственном и иностранном языках
<b>Владеть:</b>
профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ЛР 10:Забывающий о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</b>
<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

**ЛР 7:Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ЛР 6:Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ЛР 5:Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ЛР 4:Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личности и профессионального конструктивного «цифрового следа»**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. О себе.</b>						
1.1	Времена группы Simple. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
1.2	О себе. Моя семья. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
1.3	Герундий и инфинитив: формы и употребление. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
1.4	Мои увлечения. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Личное письмо. /Пр/	3	2	ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
1.6	Заполнение анкет. /Пр/	3	2	ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Страноведение.</b>						

2.1	Изучение иностранного языка: причины и способы. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Географические названия. Артикли. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Путешествие по России. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.4	Республика Алтай. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.5	Англоязычные страны. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.6	Праздники англоязычных стран. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
2.7	Образование в России, Великобритании и США. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
2.8	Британские университеты. /Пр/	3	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 3. Животный мир.</b>							
3.1	Классификация животных. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.2	Мир животных. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.3	Анатомия животных. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.4	Анатомия животных. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.5	Болезни животных. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.6	Домашние животные. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.7	Мой домашний питомец: содержание, уход. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
3.8	Мой домашний питомец: кормление. /Пр/	3	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 4. Экология.</b>							
4.1	Времена группы Perfect. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Модальные глаголы can/could, must, have to, should. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.3	Защита природы. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.4	Прилагательные на -ing и -ed. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.5	Животные Красной книги. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.6	Сложносочиненные предложения. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.7	Организации по защите животных. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.8	Сложноподчиненные предложения. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.9	Глобальные экологические проблемы современности. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
4.10	Сельское хозяйство. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	

4.11	Сельское хозяйство в России и за рубежом. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 5. Научный прогресс.</b>							
5.1	Придаточные предложения. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Персональный компьютер. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.3	Гаджеты. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.4	Условные предложения. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.5	Интернет. Основы безопасной работы в интернете. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.6	Интернет в моей жизни. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
5.7	Активный и пассивный залог. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	
5.8	Известные ученые. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	
5.9	Изобретатели и их изобретения. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	
5.10	Использование современных технологий в ветеринарии. /Пр/	4	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 6. Спорт. Здоровье.</b>							
6.1	Вопросительные предложения. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
6.2	Образование существительных. Суффиксы существительных. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
6.3	Виды спорта. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.4	Здоровый образ жизни. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.5	Здоровое питание. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.6	Спорт в России и за рубежом. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.7	Спортивные игры. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.8	Животные и спорт. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
6.9	Сообщение "Sport games". /Ср/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 7. Мой колледж</b>							
7.1	Времена группы Continuous. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
7.2	ГАГУ. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
7.3	Аграрный колледж. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
7.4	Направления и специальности. /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
7.5	Предложения с I wish /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
7.6	Студенческая жизнь. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	



7.7	Причастия. /Пр/	5	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 8. Ветеринария</b>							
8.1	История происхождения ветеринарии. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.2	Ветеринария вчера и сегодня. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.3	Основные проблемы ветеринарии. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.4	Ветеринарные клиники. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3.	Л1.1Л2.1	0	
8.5	Ветеринар. Ветеринарный фельдшер. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4.	Л1.1Л2.1	0	
8.6	Моя будущая профессия. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.7	Ветеринарная практика. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
8.8	Знаменитые врачи, ветеринары. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.9	Современные изобретения. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
8.10	Известные ученые России. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
8.11	Известные ученые США, Великобритании. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 9. Письмо. Анкета. Резюме.</b>							
9.1	Деловая переписка. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.2	Составление деловых писем и их виды. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.3	Личная переписка. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.4	Как заполнить анкету/заявление. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.5	Структура резюме. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.6	Написание резюме. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 5.	Л1.1Л2.1	0	
9.7	Поиск работы. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
9.8	Устройство на работу. /Пр/	6	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10	Л1.1Л2.1	0	
9.9	Собеседование. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
9.10	Дифференцированный зачет. /Пр/	6	2		Л1.1Л2.1	0	
9.11	Написание резюме. /Ср/	6	2		Л1.1Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Темы монологических высказываний:

1. About myself.

## 2. My future profession.

Темы диалогов:

1. Choosing a career.
2. Interview.

Примерные темы проектов в 3-5 семестрах:

1. My hobby.
2. My homeland.
3. Great Britain.
4. London.
5. Welcome to Canada!
6. Washington.
7. The U.S.A.
8. Ernest Hemingway.
9. Arthur Conan Doyle.
10. Michael Jackson.
11. William Shakespeare.
12. Elizabeth II.
13. Robert Hooke.
14. Louis J Camuti.
15. Princess Diana.

Примерные темы проектов по специальности:

1. My future profession.
2. Veterinary.
3. My practical lessons.

### 5.2. Темы письменных работ

Словарные диктанты по темам:

1. «Sport»;
2. «Animals»;
3. «Science and technology».

Темы сообщений:

1. Виды спорта.
2. Мой колледж.

Темы эссе:

1. My future profession.
2. Informal letter.
3. Formal letter.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Студент должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Студент должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную письменную речь, пополнять словарный запас.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме словарных диктантов, работы с текстами, презентаций сообщений, монологов и диалогов на повседневные темы, создания проектов, практических заданий на перевод текстов, а также материалов для итогового контроля.

Формами проведения оценочных процедур являются: 3, 4, 5 семестр – выставление зачета по текущей успеваемости студента; 6 семестр – дифференцированный зачет.

В третьем-пятом семестре студенту выставляется зачет по текущим оценкам за семестр (возможно при наличии положительных текущих оценок за все зачетные задания). «Зачет» получают студенты, получившие итоговую оценку не ниже «3». Под зачетными заданиями понимаются задания, упражнения, тесты, переводы текстов, представления презентаций, сообщений и т.д. по дисциплине, которые студенты выполняют в течение семестра во время аудиторных занятий и самостоятельно.

При дифференцированном зачете необходимо выполнить итоговый лексико-грамматический тест или выполнить все зачетные задания. Под зачетными заданиями понимаются задания, упражнения, тесты, переводы текстов, представления презентаций, сообщений и т.д. по дисциплине, которые студенты выполняют в течение семестра во время аудиторных занятий и самостоятельно.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Маматова Н.Н., Угрюмова И.А.	Английский язык: учебное пособие	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2019	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=2875:936&amp;catid=35:inostrannye-yazyki&amp;Itemid=180">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=2875:936&amp;catid=35:inostrannye-yazyki&amp;Itemid=180</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Маматова Н.Н.	Английский язык: учебное пособие (для 1 курса всех специальностей)	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020	<a href="http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=4071:1020&amp;catid=35:inostrannyye-yazyki&amp;Itemid=180">http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_aobook&amp;view=book&amp;id=4071:1020&amp;catid=35:inostrannyye-yazyki&amp;Itemid=180</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	Moodle

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
---------	---

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	презентация	
	дискуссия	
	ситуационное задание	
	кластер	
	ролевая игра	
	метод проектов	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
502А В1	Кабинет иностранного языка. Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); ученическая доска, компьютер; телевизор; принтер

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Особенности работы с текстом
------------------------------

Решающее значение для установления предмета сообщения и того, что о нем рассказывается, имеют языковые средства, выражающие подлежащее и сказуемое. Все остальные члены предложения расширяют, дополняют, характеризуют информацию, сообщенную главными членами предложения.

### Сообщение

Сообщение – это выступление информативного, иллюстрирующего или аналитического характера, как правило, по одной проблеме. Оно может быть продуктивного (анализ материала) или репродуктивного (пересказ материала) характера. Готовясь к сообщению, студент пользуется одним или несколькими источниками.

Требования к сообщению

1. Отбор концептуальной информации, заключающей в себе главную идею и основные положения, раскрывающие суть процесса, явления и т.п.
2. Рассмотрение разных подходов к проблеме, различных точек зрения на нее.
3. Осмысление информации, выделение главных мыслей.
4. Выстраивание структуры ответа.
5. Соблюдение стиля выступления

### Реферативный перевод

Реферативный перевод представляет собой сокращенный перевод текстов, построенный на смысловой компрессии (сокращении, сжатии) излагаемого материала. Грамотное свергивание информации при сохранении наиболее существенных содержательных аспектов – это основная цель широко распространенного сейчас реферативного перевода. В качестве характерной черты реферата выступает его объективность, возникающая из тщательной предварительной обработки материала подлинника для выделения важных в смысловом плане текстовых фрагментов.

При подготовке реферативного перевода можно предложить следующие этапы работы над текстом первоисточника:

1. Ознакомительное чтение текста. Внимательное прочтение заглавия, рубрик, введения, выводов с целью нахождения ключевых слов, имеющих важное значение при подготовке реферативного перевода.
2. Изучающее чтение текста с разбиением его на «аспектные» блоки, то есть выделение тех текстовых фрагментов, содержание которых должно быть отражено в тексте реферата. Составление плана изложения.
3. Работа с выделенными текстовыми фрагментами, их перефразирование и обобщение для синтеза новых сокращенных высказываний на переводящем языке. В редких случаях некоторые отмеченные предложения или фрагменты текста могут быть переведены полностью и без изменения включены в текст реферата.
4. Запись фрагментов перевода в последовательности, заданной планом.
5. Критическое сравнение текстов реферата и первоисточника с позиции потребителя, внесение изменений и дополнений, исключение повторов и т.д.
6. Анализ используемой лексики, общее редактирование и оформление реферата.

### Эссе

Эссе - это короткое сочинение с определенной структурой, в котором вы рассуждаете на определенную тему и выражаете свою точку зрения по заданной теме. Перед тем, как писать эссе по английскому языку, ознакомьтесь с некоторыми правилами его написания.

1. Придерживайтесь структуры эссе. Определите тип эссе и план, по которому вы будете его писать. После этого идите прямо по пунктам: заголовок — введение — несколько абзацев основной части — заключение.
2. Определите подходящий стиль. Стиль написания эссе на английском языке должен быть полупоформальным или формальным. Не используйте сленг и сокращения слов, например, вместо can't пишете can not, вместо wanna — want to и т. п.
3. Будьте лаконичны. Эссе по английскому языку — это короткая письменная работа.
4. Аргументируйте свои доводы. Каждая написанная мысль не должна звучать голословно. Подкрепите ее аргументами, ярким примером, статистическими данными и т. п. Ваша письменная работа должна показать, что вы знаете, о чем пишете, и уверены в своей правоте.
5. Используйте слова-связки. Вводные слова для эссе — это важные звенья, которые связывают между собой предложения, образуя логичную цепочку ваших мыслей. Они помогут объединить предложения или показать контраст, обозначить последовательность действий и т. п.
6. Используйте разнообразную лексику и грамматику. Избегайте повторений слов, используйте синонимы и сложные грамматические конструкции. Вместо good используйте, в зависимости от контекста, remarkable, gorgeous, fascinating. Употребляйте сложные конструкции и разные времена для выражения своих мыслей.
7. Излагайте свои мысли корректно. Эссе — письменное выражение ваших мыслей по определенной теме. И здесь важно не забыть об элементарной деликатности. По возможности не касайтесь политики, религии и прочих «скользких» тем. Если же задание предполагает рассмотрение какой-то «болезненной» темы, излагайте свою точку зрения толерантно и вежливо. В таком случае лучше придерживаться формального тона и избегать бурного проявления эмоций.
8. Пишите мягко. Хотя вы и должны писать свои мысли по данному вопросу, однако старайтесь не использовать часто структуры следующего вида: «Я уверен в том, что...», «Я знаю, что...» и т. п. Пишите мягче, например, «Мне кажется...», «На мой взгляд...» — это будет звучать более формально и корректно по отношению к мнению других людей.

Основные требования к использованию метода проектов:

1. Наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения.
2. Практическая, теоретическая, познавательная значимость для предполагаемых результатов.
3. Самостоятельная деятельность учащихся.
4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).
5. Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:
  - определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования (использование в ходе совместного исследования методов «мозговой атаки», «круглого стола»);
  - выдвижение гипотезы их решения;
  - обсуждение методов исследования;
  - обсуждение способов оформления конечных результатов (претензий, защиты, творческих отчетов и т.д.);
  - сбор, систематизация и анализ полученных данных;
  - подведение итогов, оформление результатов, их презентация;
  - выводы, выдвижение новых проблем исследования.

При оценке проектной работы учитывается качество подачи материала, наличие и качество оформления представленного конечного продукта проектной деятельности (мультимедиа презентации, плаката, фильма, ролика, газеты и т.д.), объем и глубина знаний по теме, эрудиция, умение отвечать на вопросы, деловые и волевые качества студента.