### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

# ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАСТЕНИЕВОДЧЕСКИХ БРИГАД В СООТВЕТСВИИ С ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ КАРТАМИ ВОЗДЕЛЫВАНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР

# Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Учебный план 35.02.05\_2022\_A12.plx

Агрономия

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы

среднего общего образования: естественнонаучный

Форма обучения очная

Программу составил(и): Препод., Попова Ольга Алексеевна

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 4 (2.2) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
| Недель                                    | 22      |     |       |     |
| Вид занятий                               | УП      | РΠ  | УП    | РП  |
| Лекции                                    | 54      | 54  | 54    | 54  |
| Практические                              | 20      | 20  | 20    | 20  |
| Индивидуальный проект                     | 40      | 40  | 40    | 40  |
| Итого ауд.                                | 74      | 74  | 74    | 74  |
| Контактная работа                         | 74      | 74  | 74    | 74  |
| Итого                                     | 114     | 114 | 114   | 114 |

УП: 35.02.05 2022 A12.plx cтр.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 овладение основным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями

# 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП Цикл (раздел) ООП: МДК.01 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося: 2.1.1 Основы агрономии 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: 2.2.1 Основы предпринимательской деятельности 2.2.2 Основы финансовой грамотности 2.2.3 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

# 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

### Знать:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности.

### VMeth

 решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.

### Влалеть:

- знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.

ОК 02.:Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

### Знать:

- поисковые информационные системы;
- алгоритм поиска информации.

### Уметь:

- осуществлять поиск необходимой информации;
- использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

### Владеть:

- быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 03.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

### Знать:

- задачи профессионального и личностного развития;
- понятия самообразования и саморазвития;
- цели, задачи и систему повышения квалификации.

### Уметь:

- определять задачи профессионального и личностного развития;
- заниматься самообразованием;
- осознанно планировать повышение квалификации.

### Владеть:

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно
планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного
производства.

ОК 04.:Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

### Знать:

- основные понятия и признаки коллектива и команды;
- деловое общение;
- процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде;
- этапы командной работы.

УП: 35.02.05 2022 A12.plx cтр. -

### Уметь:

- работать в коллективе и команде;
- эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

### Владеть:

- организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

### Знать:

- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

### Уметь

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

### Владеть:

 устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06.:Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

### Знать:

- гражданско-патриотическую позицию;
- общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде;
- стандарты антикоррупционного поведения.

### Уметь:

- проявлять гражданско-патриотическую позицию;
- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### Владеть:

 гражданско-патриотической позицией, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

### Знать:

- об условиях ответственности за сохранение окружающей среды, ресурсосбережения;
- действия в чрезвычайных ситуациях;
- порядок и правила оказания первой помощи.

### Уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению;
- действовать в чрезвычайных ситуациях;
- оказывать первую медицинскую помощь.

### Владеть:

приемами сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08.:Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

### Знать:

- научно-практические основы физической культуры;
- основы здорового образа жизни.

### Уметь:

- самостоятельно выбирать и применять способы и средства для поддержания здоровья и работоспособности в социальной и профессиональной деятельности.

### Владеть:

- методами физического воспитания;
- средствами укрепления здоровья и способами поддержания хорошей физической формы для обеспечения полноценной

УП: 35.02.05 2022 A12.plx cтр.

социальной и профессиональной деятельности.

### ОК 09.:Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

### Знать:

информационные технологии.

### Уметь:

- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### Владеть:

- знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности.

### ОК 10.:Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Знать:

профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.

### Уметь:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- использовать в профессиональной деятельности документацию на государственном и иностранном языках.

### Впалеть

- профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### ПК 1.1.:Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ

### Знать:

- оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая.

### Уметь:

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий.

### Владеть:

- умением изучением технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур;
- приемами проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур
- умением разработкой планов-графиков проведения технологических операций.

### ПК 1.2.:Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад

### Знать:

- сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.

### Уметь:

- определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам).

### Владеть:

- умением разрабатывать задания для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-графиков проведения технологических операций;
- способами распределение и выдачи заданий между растениеводческими бригадами.
- умением проводить корректировку заданий с учетом конкретных погодных условий.

### ПК 1.3.:Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий

### Знать:

- технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий;
- приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий;
- приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа.

### Уметь:

- готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения;
- анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж;
- проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач;
- осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа;
- выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур.

УП: 35.02.05 2022 A12.plx cтр. ·

### Владеть:

- приемами проведения инструктажа работникам растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
- умением выполнение производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством.

### ПК 1.4.:Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве

### Знать:

- требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций;
- классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций.

### Уметь:

- выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур;
- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций.

### Владеть:

- умением контролирования качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях.

## ПК 1.5.:Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков

### Знать:

- требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными;
- способы выявления дефектов и недостатков технологических операций;
- методы устранения дефектов и недостатков;
- порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков.

### Уметь:

- выявлять дефекты и недостатки технологических операций;
- определять пути их устранения;
- организовывать работы по устранению дефектов и недостатков.

### Владеть:

- умением организации устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур.

## ПК 1.6. :Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций

### Знать:

- правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;
- типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах;
- типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов);
- типы посевных агрегатов (машин и механизмов);
- способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций;

### Уметь:

- соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки;
- проводить технологическую регулировку в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции.

### Владеть:

- умением осуществления технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ;
- умением проведения технологического регулирования посевных агрегатов используемых для ре-лизации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ
- умением проведения технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ;
- умением проведения технологического регулирования посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ;
- способам ресурсосбережения при проведении работ.

### ПК 1.7.:Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности

### Знать:

- требования к составлению первичной отчетности;

УП: 35.02.05\_2022\_A12.plx cтр. 7

- источники сбора информации;
- правила обработки (анализа) информации.

### Уметь:

- анализировать информацию для составления первичной отчетности;
- представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами.

### Владеть:

- приемами сбором информации для составления первичной отчетности;
- умениями обработкой и оформлением информации для составления первичной отчетности.

| ЛР 21:Гармонично, разносторонне развитый, активно и | выражающий отношение к пре    | образованию общественных |
|---|-------------------------------|--------------------------|
| пространств, агропромышленной и технологи           | ической эстетике предприятия, | товарным знакам          |

| Знать:           |
|------------------|
| Знать:<br>Уметь: |
| Владеть:         |