

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Применение цифровых технологий в государственном и  
муниципальном управлении**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 09.03.03\_2023\_823.plx  
09.03.03 Прикладная информатика  
Цифровая экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 44  
самостоятельная работа 54,1  
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	10 5/6		уп	рп
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	26	26	26	26
Консультации (для студента)	0,9	0,9	0,9	0,9
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	45,05	45,05	45,05	45,05
Сам. работа	54,1	54,1	54,1	54,1
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., зав. каф., Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



Рабочая программа дисциплины

**Применение цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

09.03.03 Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование систематизированных знаний и практических навыков в области применения цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
1.2	<i>Задачи:</i> - изучить сущность цифровой экономики и условия ее возникновения - - рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении - раскрыть особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации - изучить особенности цифрового взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества - раскрыть особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Применение больших данных в экономике
2.1.2	Цифровая экономика
2.1.3	Информационный менеджмент
2.1.4	Информационные системы и технологии
2.1.5	Применение ИС и ИТ в финансах и кредитовании
2.1.6	Применение ИТ в менеджменте
2.1.7	Технологическая практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Технологическая (проектно-технологическая) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-7: Способен собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика</b>	
<b>ИД-1.ПК-7: Систематизирует требования пользователей заказчика к ИС</b>	
Знать: - сущность цифровой экономики и условия ее возникновения - рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении - особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации - особенности цифрового взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества - особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде Уметь: - определять требования к процессам цифровизации сферы государственного и муниципального управления.	
<b>ИД-2.ПК-7: Определяет и оценивает виды информации, необходимой для формализации требований пользователей заказчика</b>	
Знать: - сущность цифровой экономики и условия ее возникновения - рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении - особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации - особенности цифрового взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества - особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде Уметь: - определять виды информации для формализации требований к цифровизации сферы государственного и муниципального управления.	
<b>ИД-3.ПК-7: Осуществляет сбор информации для формализации требований пользователей заказчика</b>	
Знать: - сущность цифровой экономики и условия ее возникновения - рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении - особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации - особенности цифрового взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества - особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде Уметь: - осуществлять сбор информации для формализации требований к цифровизации сферы государственного и муниципального управления. Владеть:	

- навыками сбора информации для формализации требований к цифровизации сферы государственного и муниципального управления.
<b>ПК-8: Способен проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач</b>
<b>ИД-1.ПК-8: Определяет прикладные задачи, для достижения которых требуется информационное обеспечение</b>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</li> <li>- рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</li> <li>- особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</li> <li>- особенности цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества</li> <li>- особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять прикладные задачи цифровизации сферы государственного и муниципального управления.</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения прикладных задач цифровизации различных процессов в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul>
<b>ИД-2.ПК-8: Анализирует и описывает информационные процессы и информационное обеспечение решения прикладных задач</b>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</li> <li>- рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</li> <li>- особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</li> <li>- особенности цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества</li> <li>- особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и описывать информационные процессы цифровизации сферы государственного и муниципального управления.</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и описания информационных процессов цифровизации сферы государственного и муниципального управления.</li> </ul>
<b>ПК-12: Способен эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы</b>
<b>ИД-1.ПК-12: Определяет содержание процесса эксплуатации и сопровождения информационных систем и сервисов</b>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</li> <li>- рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</li> <li>- особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</li> <li>- особенности цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества</li> <li>- особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul>
<b>ИД-2.ПК-12: Эксплуатирует информационные системы и сервисы</b>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</li> <li>- рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</li> <li>- особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</li> <li>- особенности цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества</li> <li>- особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul>
<b>ИД-3.ПК-12: Обеспечивает сопровождение информационных систем и сервисов</b>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</li> <li>- рассмотреть основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</li> <li>- особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</li> <li>- особенности цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества</li> <li>- особенности и содержание предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками цифровыми технологиями в сфере государственного и муниципального управления.</li> </ul>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте практ.	Примечание
	<b>Раздел 1. Тема 1. Сущность цифровой экономики и условия ее возникновения</b>						
1.1	Тема 1. Сущность цифровой экономики и условия ее возникновения Интерактивная лекция: проблемная лекция Понятия «цифровая экономика», «цифровая трансформация» и «цифровые технологий». Предпосылки и последствия цифровизации общественных отношений. Становление цифровой экономики. Основные характеристики и возможности цифровой экономики. Современные тенденции развития цифровой экономики. Проблемы и риски развития цифровой экономики. Основные технологические составляющие цифровой экономики. Платформенные технологии в развитии цифровой экономики. Структура, признаки и участники цифровых платформ. /Лек/	7	2	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	
1.2	Тема 1. Сущность цифровой экономики и условия ее возникновения Образовательные технологий: работа с Интернет-ресурсами, выполнение практического задания План занятия: 1. Выполнение практического задания: Обоснуйте необходимость внедрения цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении. Опишите (составьте перечень) проблемы развития сферы государственного и муниципального управления в РФ, для решения которых необходимо применение цифровых технологий. Преимущества и ожидаемые результаты от цифровизации сферы государственного и муниципального управления в РФ. 2. Представление результатов выполненного практического задания и обсуждение результатов. /Пр/	7	2	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	1	Практическое задание, тест, конспект, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1.3	Тема 1. Сущность цифровой экономики и условия ее возникновения План самостоятельной работы: 1. Самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Подготовка опорного конспекта. 2. Подготовка к текущему контролю. Формы отчетности: опорный конспект, тестирование. /Ср/	7	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Практическое задание, тест, конспект, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
	<b>Раздел 2. Тема 2. Основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</b>						
2.1	Тема 2. Основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении Проблемная лекция Сущность и принципы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении. Основные направления цифровизации государственного управления в РФ. Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации». Цели и задачи Национального проекта. Федеральные проекты, реализуемые в рамках Национального проекта. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»: краткая характеристика, целевые показатели. Опорная инфраструктура цифровой экономики в России и формы государственной поддержки цифровой экономики в России. Институциональная среда для цифровой экономики. Правовое регулирование цифровой экономики. Проблемы адаптации «новых правил игры» в цифровой экономике (транзакционный анализ). /Лек/	7	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	

2.2	<p>Тема 2. Основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</p> <p>Образовательные технологии: дискуссия, обсуждение вопросов по теме, выполнение лабораторной работы</p> <p>План занятия:</p> <p>1. Обсуждение вопросов по теме:</p> <p>1.1 Сущность и принципы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении. Основные направления цифровизации государственного управления в РФ.</p> <p>1.2 Национальный проект «Цифровая экономика Российской Федерации». Цели и задачи Национального проекта.</p> <p>1.3 Федеральные проекты, реализуемые в рамках Национального проекта. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»: краткая характеристика, целевые показатели.</p> <p>1.4 Опорная инфраструктура цифровой экономики в России и формы государственной поддержки цифровой экономики в России.</p> <p>1.5 Правовое регулирование цифровой экономики.</p> <p>2. Выполнение лабораторной работы 1- 2. /Пр/</p>	7	6	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	4	Лабораторная работа, тест, конспект, реферат, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
2.3	<p>Тема 2. Основы цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении</p> <p>План самостоятельной работы:</p> <p>1. Самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Подготовка опорного конспекта.</p> <p>2. Подготовка к текущему контролю.</p> <p>3. Подготовка к выполнению лабораторной работы</p> <p>4. Подготовка реферата</p> <p>Формы отчетности: опорный конспект, лабораторная работа, реферат, тестирование.</p> <p>/Ср/</p>	7	10	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, реферат, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
	<b>Раздел 3. Тема 3. Особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</b>						



3.1	<p>Тема 3. Особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</p> <p>Интерактивная лекция: лекция-визуализация</p> <p>Понятие электронного государства и его характеристики. Основные модели взаимодействия электронного правительства. Стадии зрелости электронного правительства.</p> <p>Международный опыт реализации национальной системы электронного правительства. Предпосылки и этапы формирования электронного правительства в Российской Федерации.</p> <p>Цели и задачи формирования электронного правительства. Основные приоритеты и направления формирования электронного правительства в РФ. Нормативно-правовая база электронного правительства. Функциональные элементы электронного правительства: электронный документ и документооборот, учет, деловые процессы, базы данных. /Лек/</p>	7	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	
3.2	<p>Тема 3. Особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</p> <p>Образовательные технологий: дискуссия, обсуждение вопросов по теме, выполнение лабораторной работы</p> <p>План занятия:</p> <p>1. Обсуждение вопросов по теме:</p> <p>1.1 Понятие электронного государства и его характеристики.</p> <p>1.2 Основные модели взаимодействия электронного правительства. Стадии зрелости электронного правительства.</p> <p>1.3 Международный опыт реализации национальной системы электронного правительства.</p> <p>1.4 Предпосылки и этапы формирования электронного правительства в Российской Федерации. Основные приоритеты и направления формирования электронного правительства в РФ.</p> <p>1.5 Нормативно-правовая база электронного правительства.</p> <p>1.6 Функциональные элементы электронного правительства: электронный документ и документооборот, учет, деловые процессы, базы данных.</p> <p>2. Выполнение лабораторной работы 3-4.</p> <p>3. Текущий контроль 1 /Пр/</p>	7	8	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	5	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой

3.3	<p>Тема 3. Особенности формирования электронного правительства в Российской Федерации</p> <p>План самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостоятельное изучение вопросов темы на основе лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Подготовка опорного конспекта.</li> <li>2. Подготовка к выполнению лабораторной работы</li> <li>3. Подготовка доклада</li> <li>4. Подготовка к текущему контролю</li> </ol> <p>Формы отчетности: опорный конспект, доклад, тестирование. /Ср/</p>	7	10	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для обсуждения, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
<b>Раздел 4. Тема 4. Цифровое взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества</b>							
4.1	<p>Тема 4. Цифровое взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества</p> <p>Требования к информационной открытости государственных органов управления. Требования к формированию культуры открытости у государственных гражданских служащих. Внедрение инструмента открытости «понятное правительство». Развитие сайтов государственных органов управления в сети Интернет. Требования к информации размещаемой на официальном сайте государственного органа управления. Методики мониторинга официальных сайтов государственных органов власти. Способы реализации системы обратной связи с гражданами на официальном сайте государственного органа управления. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами. Система адресных рассылок по категориям граждан (новости и обновления на официальном сайте государственного органа управления). Онлайн-конференции с представителями государственных органов власти. /Лек/</p>	7	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
4.2	<p>Тема 4. Цифровое взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества</p> <p>Образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами, выполнение лабораторной работы</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение лабораторной работы 5.</li> </ol> <p>/Пр/</p>	7	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для подготовки к зачету с оценкой

4.3	<p>Тема 4. Цифровое взаимодействие органов государственного и муниципального управления и общества</p> <p>План самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостоятельное изучение вопросов темы на основе лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Подготовка опорного конспекта.</li> <li>2. Подготовка к выполнению лабораторной работы</li> <li>3. Подготовка доклада</li> <li>4. Подготовка к текущему контролю</li> </ol> <p>Формы отчетности: опорный конспект, доклад, тестирование. /Ср/</p>	7	14	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
	<b>Раздел 5. Тема 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде</b>						
5.1	<p>Тема 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде</p> <p>Оптимизация исполнения функций органов государственной власти. Процессный подход и системы менеджмента качества. Нормативно-правовая база разработки административных регламентов. Структура административного регламента. Административный регламент предоставления государственной услуги и стандарт услуги: сходство и различия. Подходы к повышению качества предоставления государственных услуг. Предоставление государственных услуг на основе многофункциональных центров. Цели и задачи создания системы порталов государственных и муниципальных услуг. Международный опыт создания и развития порталов предоставления государственных и муниципальных услуг. /Лек/</p>	7	4	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
5.2	<p>Тема 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде</p> <p>Образовательные технологии: работа с Интернет-ресурсами, выполнение лабораторной работы</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение лабораторной работы 6-7. /Пр/</li> </ol>	7	6	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для подготовки к зачету с оценкой

5.3	Тема 5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде 1. Самостоятельное изучение вопросов темы на основе лекционного материала, основной и дополнительной литературы. Подготовка опорного конспекта. 2. Подготовка к выполнению лабораторной работы 3. Подготовка доклада 4. Подготовка к текущему контролю Формы отчетности: опорный конспект, доклад, тестирование. /Ср/	7	12,1	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	Лабораторная работа, тест, конспект, доклад, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
<b>Раздел 6. Консультации</b>							
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,9	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-1.ПК-12 ИД-2.ПК-12 ИД-3.ПК-12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
<b>Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
7.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	7	8,85	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-1.ПК-12 ИД-2.ПК-12 ИД-3.ПК-12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
7.2	Контактная работа /КСРАтт/	7	0,15	ИД-1.ПК-7 ИД-2.ПК-7 ИД-3.ПК-7 ИД-1.ПК-8 ИД-2.ПК-8 ИД-1.ПК-12 ИД-2.ПК-12 ИД-3.ПК-12	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины "Применение цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении».

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме заданий для лабораторной работы, тем докладов, рефератов, вопросов для подготовки конспектов, практических заданий, вопросов для обсуждения, тестов для текущего контроля, вопросов к зачету с оценкой для промежуточной аттестации.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тесты для проведения входного контроля

1. Государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных услуг в электронной форме

Варианты ответа:

- а) многофункциональный центр
- б) общероссийский электронный Кремль
- в) портал государственных услуг

г) универсальная электронная карта

2. Построение электронного правительства в России не предусматривает ...

Варианты ответа:

- а) обеспечение перевода в электронный вид государственной учетной деятельности
- б) формирование единого пространства электронного взаимодействия
- в) создание инфраструктуры пространственных данных РФ
- г) оцифровку объектов культурного наследия

3. Приоритетом формирования электронного государства в современной России не является ...

Варианты ответа:

- а) развитие системы межведомственного электронного взаимодействия
- б) формирование единого пространства доверия электронной цифровой подписи
- в) внедрение системы голосования через Интернет
- г) развитие государственной автоматизированной системы «Управление»
- д) создание единой системы учета записей актов гражданского состояния

4. Проблемы, входящие в перечень основных проблем развития электронного государства в современной России

Варианты ответа:

- а) проблема деградации образования
- б) проблема несменяемости политической элиты
- в) проблема зависимости страны от импорта компьютерной техники
- г) проблема «цифрового неравенства»
- д) проблема информационной безопасности

5. Проект, развитие которого предполагает обеспечение взаимодействия в электронной форме между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ

Варианты ответа:

- а) «Электронный федерализм»
- б) «Электронный диалог»
- в) «Электронный регион»
- г) «Электронное правительство»
- д) «Электронные интерактивные технологии»

6. Ресурс повышения эффективности государственных институтов в соответствии с ГосПрограммой «Информационное общество»

Варианты ответа:

- а) снижение административных барьеров
- б) введение смертной казни в качестве вида наказания за коррупцию
- в) демократизация политической системы
- г) возвращение выборности губернаторов и мэров
- д) ликвидация nepотизма в государственном аппарате
- е) ликвидация монополии одной партии

7. Укажите ключевую компетенцию в цифровой экономике, которая формирует цифровую грамотность:

- а) готовность решать проблемы
- б) креативное мышление
- в) умение анализировать информацию
- г) умение искать нужную информацию

8. Что позволит перейти преодолению цифрового разрыва?

- а) к обществу знаний
- б) к коммунизму
- в) к новому технологическому укладу
- г) к информационному обществу

9. Процедура оценки соответствия средств защиты информации в системах персональных данных устанавливается:

- а) Гражданским кодексом Российской Федерации
- б) ГОСТом 19.001-77 «Единая система программной документации» (ЕСПД)
- в) Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»
- г) Федеральным законом от 27 декабря 2002г. №184-ФЗ «О техническом регулировании»

10. Как соотносятся понятия “цифровое неравенство” и “цифровой разрыв”?

- а) цифровое неравенство ведет к возникновению цифрового разрыва
- б) цифровое неравенство возникает в результате цифрового разрыва
- в) цифровой разрыв более широкое понятие
- г) это равнозначные понятия

**Примерные тесты для проведения текущего контроля**

1. Понятие «цифровая экономика» в докладе «Цифровые дивиденды» Всемирного банка определяется как:
- а) «Цифровая экономика» - часть экономики, в которой процессы производства, распределения, обмена и потребления прошли цифровые преобразования с использованием информационно-коммуникационных технологий
  - б) Цифровая экономика – система экономических, социальных и культурных отношений, основанных на использовании цифровых информационно-коммуникационных технологий
  - в) Цифровая экономика - хозяйственная деятельность, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг
  - г) «Цифровая» (электронная) экономика — это экономика, характерной особенностью которой является максимальное удовлетворение потребностей всех ее участников за счет использования информации, в том числе персональной
2. Понятие «цифровая экономика» в Указе Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» определяется как:
- а) «Цифровая экономика» - часть экономики, в которой процессы производства, распределения, обмена и потребления прошли цифровые преобразования с использованием информационно-коммуникационных технологий
  - б) Цифровая экономика – система экономических, социальных и культурных отношений, основанных на использовании цифровых информационно-коммуникационных технологий
  - в) Цифровая экономика - хозяйственная деятельность, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг
  - г) «Цифровая» (электронная) экономика — это экономика, характерной особенностью которой является максимальное удовлетворение потребностей всех ее участников за счет использования информации, в том числе персональной
3. «Цифровая платформа» - это:
- а) открытая устойчивая система, включающая субъекты цифровой экосистемы (физических, юридических, виртуальных и пр.), а также связи и отношения этих субъектов в цифровой форме на основе сервисов цифровой платформы
  - б) система средств, поддерживающая использование цифровых процессов, ресурсов и сервисов значительным количеством субъектов цифровой экосистемы и обеспечивающая возможность их бесшовного взаимодействия
  - в) система данных в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг
  - г) пакет технологий и набор сопутствующих организационных мер, нормативно-правового обеспечения для организации цифрового взаимодействия между органами государственной власти различных ветвей власти, гражданами, организациями и другими субъектами экономики
4. Цифровая платформа, представленная в виде бизнес-модели (модель ведения хозяйственной деятельности) по предоставлению возможности алгоритмизированного обмена определёнными ценностями между значительным числом независимых участников рынка путём проведения транзакций в единой информационной среде, приводящая к снижению транзакционных издержек за счёт применения цифровых технологий и изменения системы разделения труда – это:
- а) инструментальная цифровая платформа
  - б) инфраструктурная цифровая платформа
  - в) прикладная цифровая платформа
  - г) открытая цифровая платформа
5. Цифровая платформа, в основе которой находится программный или программно-аппаратный комплекс (продукт), предназначенный для создания программных или программно-аппаратных решений прикладного назначения – это:
- а) инструментальная цифровая платформа
  - б) инфраструктурная цифровая платформа
  - в) прикладная цифровая платформа
  - г) открытая цифровая платформа
7. Для какой сферы экономической деятельности в рамках решения основных производственных задач в наименьшей степени могут быть применимы технологии Интернета вещей (IoT)?
- а) жилищно-коммунальное хозяйство
  - б) транспорт
  - в) государственное управление
  - г) здравоохранение
8. Какой из структурных элементов не относится к драйверам технологии индустриального Интернета («Индустрия 4.0»), которая, в свою очередь, формирует четвертую промышленную революцию с соответствующим экономическим укладом?
- а) «умные» сенсоры
  - б) беспроводные сети
  - в) дополненная реальность
  - г) облачные сервисы
9. Какое из направлений национального проекта «Цифровая экономика Российской Федерации» должно быть реализовано в первоочередном порядке в силу того, что образует базис для развития других направлений?
- а) «Кадры для цифровой экономики»
  - б) «Нормативное регулирование цифровой среды»
  - в) «Информационная инфраструктура»
  - г) «Информационная безопасность»
  - д) «Цифровые технологии»

- е) «Цифровое государственное управление»
10. В каком году была утверждена Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации»?
- а) 2001  
б) 2011  
в) 2017  
г) 2018
11. На какой срок рассчитана реализация Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»?
- а) до 2020 года  
б) до 2024 года  
в) до 2035 года  
г) до 2050 года
12. Какой объем бюджетных средств предусмотрен на реализацию Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»?
- а) 25,7 трлн рублей  
б) 1634,6 млрд рублей  
в) 400 млрд рублей  
г) 772,4 млрд рублей
13. Какое из понятий НЕ используется в паспорте Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» и в паспортах федеральных проектов в ее составе?
- а) цифровая платформа  
б) центр компетенций  
в) виртуальная реальность  
г) блокчейн-голосование
14. Какой федеральный проект НЕ входит в состав Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»?
- а) «Цифровое здравоохранение»  
б) «Цифровое государственное управление»  
в) «Цифровые технологии»  
г) Информационная безопасность
15. Какая из технологий цифровой экономики ориентирована на формирование децентрализованных хранилищ данных?
- а) «большие данные»  
б) беспроводная связь  
в) блокчейн-технология  
г) сенсорика.
16. Какой из федеральных проектов в составе национальной программы «Цифровая экономика в Российской Федерации» является самым дорогим по общему объему предусмотренных на его реализацию средств (бюджетных и внебюджетных)?
- а) «Кадры для цифровой экономики»  
б) «Нормативное регулирование цифровой среды»  
в) «Информационная инфраструктура»  
г) «Информационная безопасность»  
д) «Цифровые технологии»  
е) «Цифровое государственное управление»
17. Современная цивилизация живет в мире третьей промышленной революции. Вместе с тем скоро должна произойти четвертая. Какая технология считается ее частью?
- а) роботы на производстве  
б) интернет вещей  
в) термоядерный синтез  
г) механизация производства
18. Одной из тенденций цифровой экономики является использование смарт-контракта, который, по сути, не «смарт» и практически не контракт. Что представляет данная сущность?
- а) это документ, в котором прописана суть стартапа, выходящего на IPO;  
б) компьютерный алгоритм, предназначенный для формирования, контроля и предоставления информации о владении чем-либо  
в) последовательность букв и цифр, которая даёт возможность любому, кто её знает, перечислить токены на скрытый за ней счет;  
г) единица измерения криптовалюты.
19. Какой термин область криптовалют позаимствовала в сельском хозяйстве?
- а) компост  
б) ферма  
в) пастбище  
г) плантация
20. Одним из феноменов цифровой экономики является криптовалюта. Что представляет собой данная сущность?
- а) валюта, у которой засекречен источник ее выпуска  
б) электронная валюта, у которой нет администратора – ее стоимость не устанавливается и не гарантируется ни одним государством  
в) валюта, которую выпускает банк только в электронном виде  
г) электронная валюта, все сделки с которой проводятся скрытно
21. Электронное правительство – это:

- а) информационная система, позволяющая населению напрямую участвовать и контролировать деятельность органов государственной власти
- б) совокупность технических и организационных форм ведения органами государственной власти коммерческой деятельности и совершения сделок с использованием электронных систем и сети Интернет
- в) новая форма организации деятельности органов государственной власти, обеспечивающая за счет широкого применения ИКТ качественно новый уровень оперативности и удобства получения организациями и гражданами государственных услуг и информации о результатах деятельности государственных органов
- г) способ организации работы органов государственной власти с документами, при котором основная масса документов используется в электронном виде и хранится централизованно

Критерии оценки:

«отлично» (24 - 28 балла), повышенный уровень - даны верные ответы на 84-100% вопросов  
 «хорошо» (21- 23 балла), пороговый уровень - даны верные ответы на 66-83% вопросов  
 «удовлетворительно» (15 - 20 балл), пороговый уровень - даны верные ответы на 50-65% вопросов  
 «неудовлетворительно» (0 – 14 балла), уровень не сформирован - даны верные ответы на менее 50% вопросов.

Лабораторная работа

Лабораторная работа 1. Изучение основ цифровой деятельности в государственном и муниципальном управлении  
 Задание 1. На основании материалов, размещенных на официальном сайте Министерства цифрового развития Республики Алтай (<https://xn--04-6kc5aawiz9as.xn--p1ai/tsifrovaya-ekonomika/>), ответьте на следующие вопросы:

1. Цель цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Республики Алтай.
2. Приоритеты цифровой трансформации Республики Алтай в рамках достижения национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация».
3. Количество массовых социально значимых услуг, переведенных в электронный вид на территории Республики Алтай и доступных на портале «Госуслуги».
4. Основные результаты в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Республики Алтай, ожидаемые к 2024 году.

Задание 2.

1. Приведите примеры использования технологий IoT в современном государственном управлении. Какие перспективы применения IoT в сфере государственного управления вы видите? Какие преимущества он предоставляет?
2. Обоснуйте, какие препятствия существуют для успешного применения IoT в государственном управлении?
3. Предложите мероприятия, способствующие снижению выявленных барьеров.

Заполните таблицу и постарайтесь обосновать свое мнение. В таблице сделайте следующие графы:

Перспективы применения IoT в госуправлении (с указанием конкретных областей применения, конкретных проектов)

Препятствия распространения технологий IoT в госуправлении

Мероприятия по снижению барьеров распространения IoT в госуправлении

Лабораторная работа 2. Изучение особенностей формирования электронного правительства в Российской Федерации

Задание 1. Структура электронного правительства. Используя ресурсы интернет, ознакомьтесь с архитектурой системы межведомственного электронного взаимодействия, реализованной в двух субъектах РФ. Опишите каждую из выбранных систем, сравните варианты систем, сделайте соответствующие выводы. Подготовьте презентацию о проделанной работе.

Задание 2. Зайдите на Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» и ознакомьтесь с его структурой. Используя возможности данной ИС, выполните следующие задания:

- 1.1. Найдите информацию о налоговом потенциале Республики Алтай: определите ранг РА по общему показателю налогового потенциала, а также по таким показателям как Средний темп роста инвестиций в отдельной отрасли за 3 года; Средний рост налоговых доходов за 3 года; Средний темп роста отгруженных товаров собственного производства (отдельной отрасли) за 3 года; Средний объем отгруженных товаров собственного производства (отдельной отрасли) на 1 жителя за 3 года.
- 1.2. Используя Паспорт региона, определите, как изменился рейтинг РА по показателям бюджета за декабрь 2017 г. по сравнению с аналогичным периодом 2014-2016 гг.
- 1.3. Используя вкладку «бюджет», изучите структуру расходов бюджета РА на образование, здравоохранение, физическую культуру и спорт. Сравните данные по структуре расходов на образование РА и Алтайский край.
- 1.4. Используя вкладку «Данные и сервис» > Конструктор данных, сформируйте различные варианты отчетов в форме таблиц и диаграмм по разным категориям.
- 1.5. Используя вкладку «Данные и сервис» > Калькулятор, проведите различные варианты расчетов на разных типах калькуляторов.
- 1.6. Определите Глобальный инновационный индекс России на 2017 год в мире.
- 1.7. Найдите информацию об оценке финансового менеджмента участника бюджетного процесса – Минкультуры России, Минэкономразвития России, определите где показатели финансового менеджмента выше.

Задание 3. Сравнительный анализ концепций развития электронного правительства России и зарубежных стран.

Ознакомьтесь с текстом подпрограммы 4 «Электронное правительство» Государственной программы РФ «Информационное общество (2011-2020 годы)», текстом концепций развития электронного правительства выбранных вами зарубежных стран (например, Digital Government Strategy (USA) и Government Digital Strategy (UK)). Оцените выбранные вами программы (концепции, стратегии) последующим критериям.

1. Цели и задачи программы (перечислите и охарактеризуйте основные цели и задачи, обозначенные в программах, с позиций стадии развития электронного правительства в выбранных странах).



2. Структура программы (перечислите основные блоки (разделы) программы).
3. Охарактеризуйте основные мероприятия, предусмотренные программой. Чем, по вашему мнению, обусловлен конкретный перечень мероприятий в каждой стране?
4. Оцените понятность и доступность текста программы для различных групп целевой аудитории.
5. Приведите примеры «лучших практик» анализируемых программ в рамках выделенных критериев. Какой опыт вам кажется полезным и почему? Заполните таблицу.

Задание 4. На сайте ГАС «Управление» выполните следующие задания:

- 4.1 Используя раздел «Информационные панели», вкладку «Социально-экономическое развитие субъектов РФ», найдите информацию об уровне социально-экономического развития субъектов РФ по нескольким (по выбору) показателям за сентябрь 2021 г., проведите сравнительный анализ социально-экономического развития субъектов РФ за сентябрь 2021 г. по 2-3 показателям.
- 4.2. Используя раздел «Информационные панели», вкладку «Госпрограммы», найдите информацию о реализации госпрограммы любой программы (на выбор) в части финансирования из различных источников за 2021 г.
- 4.3. Используя раздел «Система стратегического планирования», вкладку «Реестр документов», найдите информацию о документе «Схема территориального планирования Республики Алтай».
- 4.4 Используя раздел «Информационные панели», вкладку «Доходы бюджетной системы», найдите информацию о доходах бюджетной системы РА (1. налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета республики, 2. По налогу на имущество абсолютных значениях и в расчете на душу населения за 2021 г.)

Лабораторная работа 3. Изучение особенностей цифрового взаимодействия органов государственного и муниципального управления и общества

Задание 1. Проанализируйте, как представлено присутствие органов государственной власти на уровне РФ, региона (Республики Алтай), местных органов управления (города). Просмотрите порталы и сайты органов государственного управления. Сделайте выводы о том, как организовано взаимодействие этих органов в рамках основных сегментов деятельности электронного правительства:

1. взаимодействие государственных органов с гражданами;
2. взаимодействие госорганов с частным бизнесом; взаимодействие государственных органов с общественными организациями и органами местного самоуправления;
3. взаимодействие госорганов с партнерами и поставщиками необходимых услуг;
4. взаимодействие госорганов между собой (между законодательной, исполнительной и судебной властью; между министерствами и департаментами центрального правительства; между федеральными и региональными органами власти; между отдельными государственными служащими (политиками));
5. взаимодействие государственных органов определенной страны с зарубежными субъектами (иностранцами гражданами, бизнесом, правительствами других стран и международными организациями).

Результаты работы представьте в виде аннотаций, содержащих характеристику найденных ресурсов с указанием адресов, а также выводы о том: как организовано взаимодействие органов государственной власти в рамках основных сегментов деятельности электронного правительства, какой стадии развития электронного правительства соответствует данное состояние.

Задание 2. Проведите анализ интернет-порталов органов законодательной и исполнительной власти различных уровней (по выбору магистрантов, согласованному с преподавателем).

Задание 3. Проведите анализ участия органов государственной власти Республики Алтай в социальных сетях и мессенджерах: роль и задачи коммуникации в Twitter, роль и задачи коммуникации в Vkontakte; роль и задачи коммуникации в Livejournal и других блоговых площадках.

Задание 4. Изучите и проанализируйте портал Открытые данные Российской Федерации

[https://data.gov.ru/dataset\\_visualization](https://data.gov.ru/dataset_visualization). Используя сервисы данного портала, выполните (самостоятельно определив данные) визуальное представление нескольких наборов данных.

Лабораторная работа 4. Изучение особенностей предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде

Задание 1. С помощью Портала государственных услуг Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru/>) найдите информацию по электронной услуге «Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета». Какие документы должен предоставить заявитель для получения услуги? Каким образом заявитель получит результат выполнения запроса в случае успешной его обработки? А в случае отказа?

Задание 2. С помощью любой информационно-поисковой системы (ИПС) из приведенного ниже перечня найдите в Интернете адрес портала государственных и муниципальных услуг вашего региона. Найдите каталог предоставляемых электронных услуг и ознакомьтесь с ним. Какие услуги в сфере социального обеспечения можно получить в вашем регионе в электронном виде? Какие услуги в сфере социального обеспечения можно получить в вашем регионе через МФЦ?

Задание 3. С помощью Портала государственных услуг Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru/>) найдите информацию по принципам экстерриториального и преактивного оказания государственных и муниципальных услуг.

Критерии оценки:

Общие требования к выполнению лабораторных работ:

1. изучение теоретического материала;
2. выполнение заданий;
3. ответы на контрольные вопросы.

Форма отчетности:

лабораторные работы должны оформляться в отдельной тетради и содержать:

- номер и название работы;

- цель работы;  
 - подробное описание хода выполнения заданий;  
 краткие ответы на контрольные вопросы.  
 Форма отчетности работ:  
 Результатом выполнения лабораторных работ является устная защита с предъявлением оформленной работы

«отлично» (91-100%), повышенный уровень

Лабораторная работа выполнена в полном объеме и правильно. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«хорошо» (75-90%), пороговый уровень

Лабораторная работа выполнена в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задания. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«удовлетворительно» (50-74%), пороговый уровень

Лабораторная работа выполнена не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную литературу.

Студент выполнил задание самостоятельно.

«неудовлетворительно» (менее 50%), уровень не сформирован

Лабораторная работа выполнена не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность выполнения задания.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы для подготовки рефератов, докладов:

1. Понятие, основные направления и характеристики концепции электронного правительства.
2. Нормативно-правовая база электронного правительства в Российской Федерации.
3. Федеральный проект «Цифровое государственное управление».
4. Обеспечение открытости информации о деятельности государственных и муниципальных органов управления: общие принципы, механизмы и способы.
5. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде: особенности перехода, этапы, основные направления.
6. Портал государственных и муниципальных услуг: цели и задачи создания, структура.
7. Предоставление электронных государственных и муниципальных услуг через многофункциональные центры.
8. Основные направления развития процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в соответствии с ФП «Цифровое государственное управление»: экстерриториальность, проактивность, унификация и др.
9. Особенности идентификации граждан в приложениях электронного правительства.
10. Инфраструктура обеспечения юридически значимости информации, представленной в электронном виде (электронная цифровая подпись).
11. Требования к информационной открытости государственных органов управления и государственных гражданских служащих.
12. Внедрение инструмента открытости «понятное правительство».
13. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами.
14. Система адресных рассылок по категориям граждан (новости и обновления на официальном сайте государственного органа управления).
15. Онлайн-конференции с представителями государственных органов власти.
16. Подходы к повышению качества предоставления государственных услуг.
17. Предоставление государственных услуг на основе многофункциональных центров.
18. Цели и задачи создания системы порталов государственных и муниципальных услуг.
19. Международный опыт создания и развития порталов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Критерии оценки реферата:

Требования к написанию реферата

1. Общий объем реферата должен быть не менее 15, но не более 30 страниц машинописного текста шрифта Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине текста при соблюдении полей в размере 3 см слева, 1,5 справа и по 2 см - сверху и снизу.
2. Первая страница - титульный лист (не нумеруется), вторая - содержание, которое в развернутом виде отражает изучаемые вопросы, далее - введение, обосновывающее актуальность выполнения реферата конкретно по выбранной теме, с указанием предмета, объекта исследования. Основная часть реферата должна быть четко структурирована. В заключении студентом обобщаются выводы по теме, при необходимости делаются предложения, обосновывается личное мнение студента на поставленную проблему, возникшую ситуацию и т.п.
3. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом, содержать не менее 5-7 источников научных и периодических изданий.

«отлично» (6 балла), повышенный уровень

Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция,

оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«хорошо» (4 балла), пороговый уровень

Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно» (2 балл), пороговый уровень

Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«неудовлетворительно» (0 баллов), уровень не сформирован

Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки доклада:

Доклад должен иметь следующую структуру:

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

«отлично» (4 балла), повышенный уровень

Содержание доклада соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Тема доклада раскрыта полностью. Выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, изложение материала логично, доступно. На основе представленной презентации формируется полное понимание тематики исследования, раскрыты детали. Презентация полностью соответствует установленным требованиям. При подготовке доклада использованы различные актуальные источники информации. Все ответы на вопросы по докладу при его обсуждении исчерпывающие, аргументированные, корректные. Выступление докладчика полностью соответствует критериям ораторского искусства.

«хорошо» (3 балла), пороговый уровень

Содержание доклада за исключением отдельных моментов, соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Тема раскрыта в достаточной степени, но не полностью, приведены примеры из практики. Информации представлено недостаточно; в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала, не совсем доступно. На основе представленной презентации формируется общее понимание тематики исследования, но не ясны детали. При подготовке доклада использованы различные актуальные источники информации. Не все ответы на вопросы по докладу при его обсуждении исчерпывающие, аргументированные, корректные.

«удовлетворительно» (2 балл), пороговый уровень

Содержание доклада частично соответствует требованиям к содержанию и структуре доклада. Раскрыта малая часть темы; поиск информации проведён поверхностно; в изложении материала отсутствует логика, доступность. На основе представленной презентации не совсем понятна тематика исследования, детали не раскрыты. При подготовке доклада использованы не актуальные источники информации. При обсуждении доклада ответов на вопросы не было, или они не соответствовали заданным вопросам. Выступление докладчика частично соответствует критериям ораторского искусства.

«неудовлетворительно» (0 баллов), уровень не сформирован

#### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Подходы к определению понятия «цифровая экономика». Определение понятия «цифровая экономика» в нормативных документах РФ
2. Понятие, особенности и этапы цифровой трансформации экономики
3. Понятие, типы и основные функции цифровых платформ
4. Технологические основы и инфраструктура цифровой экономики
5. Подходы к цифровой трансформации экономики: процессный, технологический, отраслевой
6. Проекты по цифровой трансформации: системные и сквозные проекты
7. Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах. Применение больших данных при принятии решений.
8. Открытые данные компьютерных поисковых систем и социальных сетей (Google Trends, YandexWorstat) и их использование при принятии решений в экономике
9. Экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации (блокчейн) и криптовалют.
10. Обзор «цифровых» стратегии стран мира: США, Китай, Великобритания, Европейский союз
11. Цели, задачи и риски развития цифровой экономики в России.
12. Национальный проект «Цифровая экономика РФ»: цели и задачи, история разработки, объем финансирования
13. Федеральные проекты в рамках НП «Цифровая экономика РФ»
14. Федеральный проект «Нормативное регулирование цифровой среды»: краткая характеристика, целевые показатели

15. Федеральный проект «Кадры для цифровой экономики»: краткая характеристика, целевые показатели
16. Федеральный проект «Информационная безопасность»: краткая характеристика, целевые показатели
17. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»: краткая характеристика, целевые показатели
18. Федеральный проект «Цифровые технологии»: краткая характеристика, целевые показатели
19. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»: краткая характеристика, целевые показатели
20. Основные направления цифровизации государственного управления
21. Понятие, основные направления и характеристики концепции электронного правительства
22. Основные этапы и направления реализации Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года
23. Нормативно-правовая база электронного правительства в Российской Федерации
24. Обеспечение открытости информации о деятельности государственных и муниципальных органов управления: общие принципы, механизмы и способы
25. Требования к размещению информации на официальных сайтах государственных и муниципальных органов управления в сети Интернет
26. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде: особенности перехода, этапы, основные направления
27. Портал государственных и муниципальных услуг: цели и задачи создания, структура
28. Предоставление электронных государственных и муниципальных услуг через многофункциональные центры
29. Основные направления развития процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в соответствии с ФП «Цифровое государственное управление».
30. Особенности идентификации граждан в приложениях электронного правительства.
31. Инфраструктура обеспечения юридически значимости информации, представленной в электронном виде (электронная цифровая подпись)

Критерий оценки:

Зачтено «отлично», повышенный уровень

Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

Зачтено, «хорошо», пороговый уровень

Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Зачтено, «удовлетворительно», пороговый уровень

Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Не зачтено, «неудовлетворительно», уровень не сформирован

Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Т.е. студент

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сулейманов М.Д., Бардыго Н.С.	Цифровая грамотность: учебник	Москва: Креативная экономика, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/88548.html">http://www.iprbookshop.ru/88548.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Калужский М.Л.	Электронная коммерция. Маркетинговые сети и инфраструктура рынка: монография	Москва: Экономика, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/31693.html">http://www.iprbookshop.ru/31693.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Антонова Л.И., Городецкий Д.И., Золотарева [и др.] А.Ф., Степанова А.А.	Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции: коллективная монография	Москва: Научный консультант, Виктория плюс, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/80804.html">http://www.iprbookshop.ru/80804.html</a>
Л2.3	Братановский С.Н., Лапин С.Ю., Братановский С.Н.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Информационно- правовой аспект: монография	Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9015.html">http://www.iprbookshop.ru/9015.html</a>
Л2.4	Идиатуллина А.М.	Электронное правительство в России. От теории к практике: монография	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79602.html">http://www.iprbookshop.ru/79602.html</a>

<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	Финансовый аналитик
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	КонсультантПлюс

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	дискуссия
	презентация
	работа с Интернет-ресурсами
	подготовка опорного конспекта
	подготовка реферата, доклада с презентацией в MS Power Point

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья

317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна
--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по самостоятельной работе студента

Самостоятельная работа призвана способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо изучить теоретический материал, представленный в рекомендуемой литературе, творчески его переработать и представить его для отчета в форме, рекомендованной планом самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента должна быть полной, раскрывающей уровень освоения студентом той или иной темы и грамотно оформленной, показывающей творческий и инициативный подход студента к выполнению задания.

Выполненные задания проверяются преподавателем и оцениваются в баллах.

В рамках плана самостоятельной работы по данной дисциплине предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка к практическим занятиям. Такая подготовка предусматривает самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, лекционного материала и подготовку ответов на вопросы и выполнение заданий по теме практического занятия;
- подготовка к зачету предусматривает самостоятельную подготовку студента по вопросам к зачету, которые представлены в рабочей программе дисциплины;
- выполнение различных практических работ (практических (аналитических) заданий, ситуационных задач).

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, представляющая собой краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферлируемого произведения излагается объективно от имени автора.

Структура реферата:

1. Титульный лист
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Методические указания по подготовке конспектов

При подготовке конспектов необходимо использовать различные способы конспектирования, особенности которых раскрываются ниже.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала, которые лаконично

выражают суть рассматриваемого текста, дают возможность раскрыть его содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно.

Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими: 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, общие понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Опорный конспект. В опорном конспекте содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.

#### Методические указания по подготовке докладов

Доклад – это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Этапы подготовки доклада:

- выбор темы доклада;
- подбор и изучение наиболее важных учебных, научных работ по данной теме, нормативных правовых актов;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений;
- составление плана доклада;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Структура доклада:

1. Вступление, в котором указываются: тема доклада; цель (основная идея) доклада; связь данной темы с другими темами; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; актуальность, проблематика темы, современная оценка предмета изложения; краткий обзор изученной литературы по данной теме и т.п.
2. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.
3. Заключение, в котором: подводятся итоги, формулируются выводы; подчеркивается значение рассмотренной проблемы; • выделяются основные проблемы, пути и способы их решения и т.п.

#### Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы).

Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к

слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах).